

NECA NEGOZIO ELETTRONICO

Stazione Appaltante

Servizio NECA

Ciclo approvativo delle Richieste di Consegna

Data pubblicazione: 26 Maggio 2020





INDICE

1.	PREMESSA	. 3
2	ATTRIBUZIONE DEL RUOLO DI APPROVATORE DELLE RDC DELLE CONVENZIONI IN SOMMINISTRAZIONE	. 4
	CREAZIONE RDC DA PARTE DI UN PI CON APPROVATORI SUPERIORI	
4.	VERIFICA DELLO STATO DI APPROVAZIONE DI UNA RICHIESTA DI CONSEGNA	. 4
5	ADDROVAZIONE PIELLITO DI LINA RICHIESTA DI CONSEGNA	5

ARIA
AZIENDA REGIONALE PER
LUNNOVAZIONE E GLI ACQUISTI

1. Premessa

Tramite questa nuova funzionalità i Punti Ordinanti (PO)/Punti Istruttori (PI) vengono dotati di uno strumento

flessibile per la gestione di un vero e proprio «workflow» approvativo.

Ogni PO/PI Approvatore può infatti definire tra i suoi collaboratori chi a sua volta possa ricoprire il ruolo di PI

Approvatore.

Nel momento in cui viene creata una Richiesta di Consegna nell'ambito di convenzioni in somministrazione, questa

non è inoltrata immediatamente al Fornitore ma «percorre» il ciclo approvativo.

Le Amministrazioni che vorranno continuare a delegare ai Punti Istruttori l'inoltro diretto delle RdC ai Fornitori, non

abiliteranno nessun utente con il ruolo di Approvatore.

N.B.: Il ciclo approvativo si applica alle sole RdC emesse mediante l'utilizzo del portale NECA e non a

quelle emesse mediante l'interfacciamento tramite WebService con i gestionali contabili.

2. Attribuzione del ruolo di Approvatore delle RdC delle Convenzioni

in Somministrazione

Per approvare/far approvare le Richieste di Consegna (RdC) prima dell'invio al fornitore da parte del Punto Istruttore,

è possibile attribuire ai suoi responsabili il ruolo di Approvatore.

Il NECA, tramite la funzionalità Gestione punti ordinanti/istruttori, permette di creare una struttura gerarchica con a

capo un Punto Ordinante (PO) ed alle cui dipendenze vi siano uno o più livelli di Punti Istruttori. A questa funzionalità è

stata aggiunta la possibilità di attribuire il ruolo di Approvatore.

Al fine di attribuire i ruoli di Approvatore ai propri Punti Istruttori (PI) ovvero ai Punti Ordinanti (PO), procedere come

segue:

1. abilitare/disabilitare il flag Approvatore che deve autorizzare RdC dei sottoposti nella colonna Ruolo

Workflow RdC

2. cliccare sul pulsante Salva

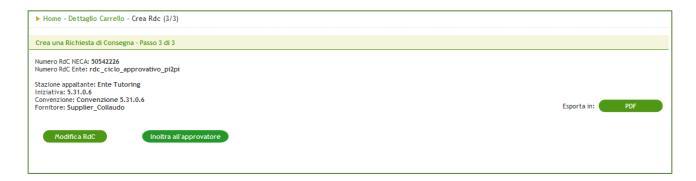




3. Creazione RdC da parte di un PI con approvatori superiori

In fase di creazione di una Richiesta di Consegna (RdC) da parte di un Punto Istruttore (PI), il NECA inoltrerà l'RdC ai vari approvatori prima dell'invio al Fornitore.

L'Approvatore riceverà una notifica via e-mail.

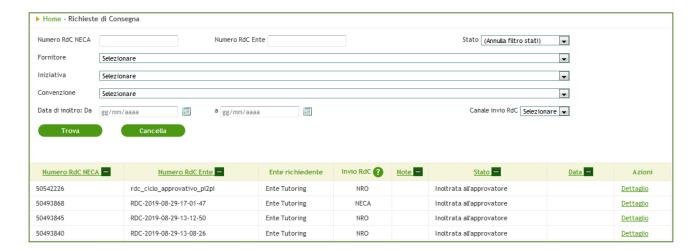


4. Verifica dello stato di approvazione di una Richiesta di Consegna

Per poter verificare lo stato di approvazione di una RdC procedere secondo i seguenti passi:

- 1. visualizzare l'elenco delle RdC cliccando su Richieste di Consegna nel menù di sinistra
- 2. verificare lo Stato nella omonima colonna





- 3. cliccare su Dettaglio in corrispondenza dell'RdC da verificare
- 4. in fondo alla pagina di Dettaglio, viene riportato il dettaglio del ciclo approvativo



5. Approvazione/Rifiuto di una Richiesta di Consegna

Dopo che l'Approvatore ha ricevuto la notifica via e-mail, quest'ultimo può:

- 1. visualizzare l'elenco delle RdC cliccando su Richieste di Consegna
- 2. cliccare su Approva o Rifiuta per accedere al dettaglio dell'RdC e per poter effettuare la scelta



3. consultare in fondo alla pagina di dettaglio dell'RdC il ciclo approvativo e le sezioni che permettono di approvare o rifiutare l'RdC





Se l'Approvatore intende approvare l'Rdc, può:

- 4. scegliere chi deve apparire come il Punto Istruttore (o colui che ha emesso la RdC o sé stesso)
- 5. nel caso di ultimo Approvatore, premendo sul pulsante Approva, l'RdC sarà inoltrata al Fornitore
- 6. nel caso l'RdC vada approvata anche da altri approvatori, cliccare su Inoltra all'Approvatore



In caso di NRO attivo, premendo sul pulsante Approva, l'RdC sarà Validata.





Se l'Approvatore intende **rifiutare** l'Rdc, può:

- 1. inserire la motivazione del rifiuto che verrà così visualizzata dal Punto Istruttore nella sezione «Ciclo approvativo»
- 2. cliccare sul pulsante Rifiuta; NECA invierà una notifica al Punto Istruttore che ha creato l'RdC, che pertanto ritornerà nello stato «In compilazione». I relativi prodotti risulteranno nuovamente disponibili nel Carrello per apportare eventuali modifiche.