

MODULO APPALTO

Data pubblicazione: 14 Maggio 2025

Manuali di supporto Servizi di e-Procurement

Pagina 1 di 62

INDICE

Sommario

1. IN	ITRODUZIONE	3
1.1. 1.2.	Obiettivo e campo di applicazione Versioni	3 3
2.	ACCESSO A MODULO APPALTO DA SINTEL: MODULO INTEROPERABILITÀ APPALTI PUBBLICI (MIAP)	4
3.	REQUISITI PER L'ACCESSO AI SERVIZI	6
4. A	CCESSO A MODULO APPALTO: SEZIONE APPALTO	7
5.	MODULO INTEROPERABILITÀ APPALTI PUBBLICI (MIAP): SCHEDE DISPONIBILI	9
6. A	CCESSO A "CREA APPALTO"	13
7. C	OMUNICA APPALTO E ACCESSO AI SERVIZI	21
7.1 M 7.2 (8. A(Modifica Appalto Consulta Appalto ccesso alla pagina COMUNICA POST PUBBLICAZIONE	24 26 27
8.1	ACCESSO ALLA PAGINA CREA/CONFERMA SCHEDA	31
8.4 S 8.5 S 8.5.1	Schede "A" "NAG" – STEP 1 SELEZIONE LOTTI Scheda "A" "NAG" - STEP 2 CREA SCHEDA 1 Gestione Lotti deserti Scheda "A" per appalti con pubblicazione europea	36 38 39
8.6	CREA/CONFERMA SCHEDA	40
8.7	ESITO OPERAZIONE SCHEDA	43
9.	ACCESSO A "MODULO APPALTO" - AVVISO	46
9.1 9.2	Esito operazione rettifica avviso Esito operazione pubblica avviso	54 56
10. I	MODIFICA AVVISO	57
10.1	Esito operazione Modifica Avviso	61
11	CONTATTI	62

1. Introduzione

1.1. Obiettivo e campo di applicazione

Il presente documento ha l'obbiettivo di illustrate le funzionalità disponibili nel Modulo appalto accessibile tramite i nuovi servi del Modulo Interoperabilità Appalti pubblici (MIAP). In particolare, tramite il Modulo Appalto sarà possibile ottenere i CIG e adempiere agli obblighi di pubblicità legale. Inoltre, il Modulo Appalto consentirà il corretto invio dei dati ad ANAC inerenti alle fasi di pubblicazione, aggiudicazione e affidamento di un appalto. Le funzionalità illustrate nel manuale si integrano a quelle previste negli altri manuali di gestione delle procedure di Sintel.

1.2. Versioni

Versione Piattaforma e-Procurement utilizzata per la stesura del manuale: 1.13.1

Versione IdPC utilizzata per la stesura del manuale: 24.0.03

2. Accesso a Modulo Appalto da Sintel: Modulo interoperabilità Appalti Pubblici (MIAP)

In Sintel, l'utenza master SA o l'impiegato abilitato al ruolo "Gestore Interoperabilità Appalti", una volta eseguito l'accesso con le sue credenziali in SINTEL, ha a disposizione un nuovo tab denominato "Interoperabilità Appalti" come da figura seguente:

•											REQUISITI PER IL CORRETTO UT	ILIZZO GUIDA VAI AL PORTALE LOGOFF
1418 M			SINTEL E-PRO		ΝΤ							Numero verde 800.116.738
UTENTI	FORNITORI	CA	TEGORIE MERCEOLOGICHE	PROCEDURE	ANAC L. 190	RILEVAZIONE GARE	SRF	INTEROPERABILITÀ API	PALTI	ANAGRAFICHE		
입 Uten	te: Comune di Pa	derno	Dugnano - Master								😭 Vedi il mio profilo 😭	Personalizza 🛄 Comunicazioni(0)
MENU		4	UTENTI > AMMINISTRA	ZIONE								
Amminist Comunica	trazione azioni											
			DENOMINAZIONE ENTE		PARTITA IVA	TIPOLOGIA	CLA	ASSIFICAZIONE	NDIRIZZ	O EMAIL		AZIONI
			Comune di Paderno Dugnano		36064520764	Ente Locale		Comune	PEC_SA_	MASTER <mario.buonanno@ext.ariaspa.i< th=""><th>Þ</th><th>Crea Indirizzi</th></mario.buonanno@ext.ariaspa.i<>	Þ	Crea Indirizzi
SINTEL	E-PROCUREMENT -	V5.57	7.5.1 © Regione Lombardia. P.I. 1287	4720159. Tutti i diri	tti riservati.	Scarica Termini e C	ondizioni	d'Utilizzo Scarica Informativ	a Privacy		Region	eLombardia



Se l'utente seleziona il tasto "VAI AL MIAP", sarà indirizzato in una nuova pagina dove si aprirà la 'Home' della Web App del Modulo interoperabilità Appalti Pubblici (MIAP) E-PROCUREMENT.

Nella pagina è presente l'etichetta "Per accedere selezionare l'area di lavoro" e il menù a tendina in cui si potrà selezionare l'opzione desiderata:

- EFORMS
- Modulo APPALTO
- eDGUE

L'utente, nel caso in cui possa agire come Centrale Unica di committenza, deve selezionare dal menu a tendina riferito al campo "Indicare l'Ente con cui presentarsi", presente al di sotto dell'area di lavoro, l'ente con il quale desidera procedere nel MIAP. Si potrà selezionare alternativamente:

- La ragione sociale della propria Stazione Appaltante;
- La denominazione della Centrale Unica di committenza (CUC).

Regione ARIA MIAP E-PROCUREMENT
Per accedere o modificare l'area di interesse cliccare su * Vai all'area selezionata * . El possibile selezionnare una delle seguenti aree: - FVOE - Francicolo Virtuale dell'Operatore Economico - MODULO APPAITO - Nuovo pistaforma Appalti - eForms - Formulari elettronici - eDGUE - Documento di Gara Unico Europeo elettronico
Per accedere selezionare l'area di lavoro
Indicare l'Ente con cui presentarsi Criè C.U.C. Unione Comuni del Criacese e Basso Canavese
Scarica informativa privacy Scarica termini e condizioni
SDITEL E-PROCUREMENT © Copyright Regione Lombardia - butb i diritti riservati-C.F. 80050050154- Piazza Città di Lombardia 1- 20124 Milano

Figura 2

Dopo aver selezionato l'area di interesse e l'ente, sarà necessario cliccare sul tasto "VAI ALL'AREA SELEZIONATA".

3. Requisiti per l'accesso ai servizi

Per poter accedere ai servizi richiamabili tramite MODULO APPALTO, l'utente deve essersi autenticato almeno una volta a Sintel con SPID L2/L3, CIE L2/L3 o CNS ed essersi autenticato nella sessione corrente a Sintel e MIAP con SPID L2/L3, CIE L2/L3 o CNS, in modo tale da rispettare i criteri di sicurezza previsti da ANAC.

Infatti, qualora questi ultimi non fossero rispettati, sarà presente nella pagina la infobox: "Per poter utilizzare le funzionalità legate ai servizi di interoperabilità verso la Piattaforma Contratti Pubblici di ANAC si deve effettuare l'accesso tramite SPID di Livello 2 o di Livello 3, CIE di Livello 2 o di Livello 3 o CNS.".

	SA_MAR_GOI \$
	Regione ARIA MODULO APPALTO E-PROCUREMENT
	Appalto Avviso
	Modulo Appalto / Appalto Per poter utilizzare le funzionalità legate ai servizi di interoperabilità verso la Plattaforma Contratti Pubblici di ANAC si deve effettuare l'accesso tramite SPID di Livello 2 o di Livello 3, CIE di Livello 3 o di Livello 3 o CNS.
	In questa area di lavoro è possibile creare appalti e visualizzare appalti in corso di lavorazione o confermati. Nel cruscotto di ricerca è possibile accedere alla sezione: - Comunica appalto - Comunica post pubblicazione
-	Codice Appalto Stato Appalto Insersci parola chiave
	Codice Appalto ID appalto Stato appalto Data creazione appalto Azioni Effettua una ricerca per visualizzare appalti
	MAP y1.8.0 © Copyright Regione Lombardia- tutti i diritti riservati- C.F. 80050050154- Piazza Città di Lombardia 1- 20124 Milano

Figura 3

4. Accesso a MODULO APPALTO: sezione APPALTO

Dopo aver selezionato l'area prescelta, Modulo Appalto , si accede alla pagina Modulo Appalto / Appalto in cui è presente la info box: *"In questa area di lavoro è possibile creare appalti e visualizzare appalti in corso di lavorazione o confermati. Nel cruscotto di ricerca è possibile accedere alla sezione:*

- Comunica Appalto

- Comunica Post Pubblicazione

I filtri di ricerca sono:

- "Codice Appalto", Identificativo univoco dell'appalto definito dalla Stazione Appaltante. Campo non obbligatorio. Al di sotto di esso il relativo campo di testo.
- "Stato Appalto", (Codice Stato dell'Appalto)

				5A_MAR_001 🛔
Regione Combardia	MODULO APPALTO E-PRO	CUREMENT		
Appalto Avviso				
Modulo Appaito / Appaito Per poter utilizzare le funzionalità lega SPID di Livello 2 o di Livello 3, CIE di L In questa area di lavoro è possibile creare appaiti e v Nel cruscotto di ricerca è possibile accedere alla sezio - Comunica appaito - Comunica post pubblicazione	ite al servízi di interoperabilità verso iviello 2 o di Livello 3 o CNS. isualizzare appalti in corso di lavorazione e ne:	la Plattaforma Contratti o confermati.	Pubblici di ANAC si deve effettuare l'acc	esso tramite
Codice Appalto Insertsci parola chiave	Stato Appalto		Trova Appalto	Crea Appalto
Codice Appalto	ID appalto	Stato appalto	Data creazione appalto	Azioni
Effettua una ricerca per visualizzare appalit				
MAP v1.8.0 © Copyright Regione Lombardia- tutti i dirtti riservati-	C.F. 80050050154- Piazza Città di Lombar	lia 1- 20124 Milano		

Figura 4

Sono inoltre presenti:

- Il tasto "Trova appalto", sempre attivo che restituirà il risultato del filtro inserito. Nel caso in cui non venisse inserito nessun filtro, verranno visualizzati gli stati in lavorazione.
- Il tasto "Crea Appalto", il quale porterà l'utente alla pagina di creazione dell'appalto.

Cliccando sul tasto "Trova appalto", verrà avviato il servizio di "Ricerca Appalto" e verrà visualizzata una tabella con le seguenti informazioni:

- La colonna "Codice Appalto" riporterà l'oggetto della Response del servizio "Ricerca Appalto"
- La colonna "ID Appalto" riporterà l'identificativo univoco dell'appalto assegnato da ANAC
- La colonna "Stato appalto" riporta lo stato dell'appalto: In lavorazione, Confermato, In attesa di Pubblicazione, In Stop Pubblicazione, Pubblicato
- La colonna "Data creazione appalto" riporta la data relativa alla creazione dell'appalto
- Nella colonna "Azioni" verrà visualizzata l'icona con la matita. Cliccando su di essa viene visualizzato il link. Comunica appalto e Comunica Post Pubblicazione (solo se l'appalto si trova in stato Pubblicato.)

In questa area di lavoro è po: - Comunica appalto - Comunica post pubblicazion	sssibile creare appalti e visualizzare appalti in corso di lavorazione e	o confermati nel cruscotto po	trai accedere alla sezione:	
Codice Appalto Inserisci parola chiave	Identificativo Lotto Stato Appalto Inserisci parola chiave Seleziona	~	Trova	Crea Appalto
Nome procedura	ID appalto	Stato appalto	Data creazione appalto	Azioni
Test_cap_P1_16_TEST2	523264e9-43eb-4a8c-b90d-39013ad7efb1	IN_LAV	2024-01-12T11:21:35.696Z	<u>/</u> ~
Test_cap_P1_16_1001_7	579a20f1-5545-47a2-8dfb-746f6d63cb28	IN_LAV	2024-01-11T11:39:22.749Z	<u> </u>
Test_cap_P1_16_1001_3	8e2548da-8812-4117-8f1d-21d978d03896	IN_LAV	2024-01-10T16:21:24.498Z	<u> </u>
Test_cap_P1_16_1001_2	0b3699ad-0d07-4977-b191-24e0ca483a03	IN_LAV	2024-01-10T16:14:36.913Z	<u> </u>
Test_cap_P1_16_1001_1	d06872d2-7b3e-41c3-a62a-db9405b3bfdd	IN_LAV	2024-01-10T16:12:52.614Z	<u> </u>
AppaltoP1_16_17	b0804dab-3bbe-4008-8566-1bedcfe8fbe8	IN_LAV	2024-01-09T18:10:28.949Z	<u> </u>
AppaltoP1_16_16	4cfd68ee-e420-4ef2-ae91-74903c89ba8b	IN_LAV	2024-01-09T18:03:09.49Z	<u> </u>
AppaltoP1_16_15	0315aba7-4829-4978-a8eb-8736af5b6790	IN_LAV	2024-01-09T18:01:44.776Z	<u> </u>

Sotto la tabella è presente la paginazione: i risultati esposti nella griglia sono paginati, è possibile scegliere se visualizzare 10, 20, 50, 100, ... elementi per pagina. Sarà possibile spostarsi da una pagina all'altra tramite l'apposita funzionalità standard di paginazione messa a disposizione dal sistema. Successivamente alla creazione dell'appalto, quando si accede alla pagina Modulo Appalto / Appalto, nella colonna 'Azioni' del cruscotto di ricerca sarà presente il menu delle azioni che al click dell'icona mostra la lista delle opzioni:

- 'Comunica Appalto'
- 'Comunica Post Pubblicazione'

Nome procedura	ID Appalto	Stato Appalto	Data Creazione appalto	Azioni
Procedura prova	5848	Pubblicato	18/97/2023	<u>/</u> ^
				Comunica appaito Comunica post pubblicazione

Figura 6

5. Modulo interoperabilità appalti pubblici (MIAP): Schede disponibili

Per procedere con la creazione di un appalto, tramite la funzione di "Crea appalto", è necessario individuare la scheda corrispondente alla tipologia di appaltoda lanciare

SCHEDA	DESCRIZIONE SCHEDA	SETTORE DI RIFERIMENTO	SOGLIA	REGIME
	Scheda di pubblicazione avviso per appalti settori ordinari pari /sopra soglia con			
P1_16	invio al TED dell'eform16 - Articolo 49 della direttiva 2014/24/UE	Appalti - Ordinario	Soprasoglia	Ordinario
	Scheda di pubblicazione avviso per un bando di gara sopra la soglia europea e			
	sotto soglia con invio al TED dell'eform19. Bando di concessione - direttiva sulle			
	concessioni, regime ordinario, PPP. Articolo 31, paragrafo 1, della direttiva			
D1 10	2014/23/UE, Articolo 182 comma 11 primo periodo e comma 12 decreto	Consessioni	Serveredia	Ordinaria
P1_15	Schoda di pubblicazione avvise per un bando di gara sotteseglia maggiore di 5K	Concessioni	Soprasogua	Ordinario
	Awiso di preinformazione utilizzato come awiso di indizione di gara — direttiva			
P2 10	generale, regime ordinario. Articolo 48, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE	Appalti - Ordinario	Sottosoglia	Ordinario
12_10	Scheda di pubblicazione avviso per appalti settori ordinari sottosoglia maggiore di	Appaul oranano	oottooogitu	oraliano
	5K senza invio al ted direttiva generale, regime ordinario Articolo 49 della			
P2_16	direttiva 2014/24/UE	Appalti - Ordinario	Sottosoglia	Ordinario
P2 17	Bando di gara	Appalti - Speciale	Sottosoglia	Ordinario
	Scheda di pubblicazione Bando di concessione sottosoglia regime ordinario -		oottooogitu	
P2 19	Articolo 187 decreto legislativo 36/2023	Concessioni	Sottosoglia	Ordinario
P3 1	Contratti esclusi (generale o di tino accordo guadro)	Contratti esclusi - Ordinario e Speciale	Sopra e Sottosoglia	Ordinario e alleggerito
PG 1	Adesigne ad accordo guadro/convenzione con successivo confronto competitivo	Concessioni	Sopra e Sottosoglia	Ordinario e alleggerito
	Adesione au accordo quadro/convenzione con successivo competitivo			Ordinario e alleggerito
P6_2	Adesione ad accordo quadro/convenzione con successivo contronto competitivo	Appatti - Ordinario e Speciale	Sopra e Sottosogua	Ordinario e alleggerito
	Avvio indagine di mercato per procedura negoziata senza bando pari o sopra			
	soglia. tutti i settori – tutti i regimi. Articolo 76 decreto legislativo 36/2023.			
	Articolo 158 decreto legislativo 36/2023. Articolo 18 decreto legislativo 208/2011.		o	
P7_1_2	Articolo 127 decreto legislativo 36/2023. Articolo 128 decreto legislativo 36/2023.	Appalti e concessioni - Ordinario e Speciale	Soprasoglia	Ordinario e alleggerito
P7_1_3	Procedura negoziata senza bando sottosoglia con avvio di indagine di mercato	Appalti e concessioni - Ordinario e Speciale	Sottosoglia	Ordinario e alleggerito
	Procedura negoziata senza bando sottosoglia con richiesta di offerta da elenco			
P7_2	fornitori	Appalti e concessioni - Ordinario e Speciale	Sopra e Sottosoglia	Ordinario e alleggerito
4.00.05	Scheda di affidamento diretto (EU) valida per i sottoglia > 5K senza invio al TED -		C C 11 dt	
AD2_25	Articolo 3 bis della direttiva 89/665/CEE	Appalti - Ordinario	Sopra e Sottosoglia	Ordinario e alleggerito
100.00	Antidamento diretto sopra la soglia minima e sotto la soglia comunitaria,	Annaldi Succiala	Cattoredia	Ordinaria e elle gravite
AD2_20	Scheda di Affidamento diretto (ELI) valida per i sottoglia > 5K senza invio al TED	Appatti - Speciate	Soliosogiia	Ordinario e alleggerito
	Articolo 182 comma 7 decreto legislativo 36/2023			
AD2 28	Articolo 187 decreto legislativo 36/2023	Concessioni	Sottosoglia	Ordinario e alleggerito
102_20	Scheda di affidamento diretto (EU) valida per affidamento diretto < limite		oottooogitu	orunano e attoggerito
AD3	massimo dell'affidamento diretto senza invio al TED	Appalti - Ordinario e Speciale	Sottosoglia	Ordinario e alleggerito
	Adessione ad accordo quadro/convenzione senza successivo confronto		Ŭ	
AD4	competitivo	Appalti e concessioni - Ordinario e Speciale	Sopra e Sottosoglia	Ordinario e alleggerito
AD5	Scheda relativa gli appalti di importo inferiore a 5K senza invio al TED	Appalti - Ordinario e Speciale	Sottosoglia	Ordinario e alleggerito
A3.6	Affidamento a società in house	Ordinario e Speciale	Sopra e Sottosoglia	Ordinario e alleggerito
A0_0	Elenco di soggetti che hanno presentato manifestazione di interesse o domanda di		oopra e oottosogia	orumano e atteggerito
S1	partecipazione	Appalti e concessioni - Ordinario e Speciale	Sopra e Sottosoglia	Ordinario e alleggerito
	Elenco di soggetti che hanno presentato offerta e di ulteriori invitati che non	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
S 2	hanno presentato offerta	Appalti e concessioni - Ordinario e Speciale	Sopra e Sottosoglia	Ordinario e alleggerito
S3	Scheda relativa agli incarichi tecnici e alle prestazioni progettuali.	Appalti e concessioni - Ordinario e Speciale	Sopra e Sottosoglia	Ordinario e alleggerito
	Scheda relativa all'aggiudicazione soprasoglia e sottosoglia con invio al TED -			
	Avviso relativo all'appalto aggiudicato — direttiva generale, regime ordinario			
A1_29	Articolo 50 della direttiva 2014/24/UE con invio di eform29	Appalti - Ordinario	Soprasoglia	Ordinario
	Avviso di aggiudicazione di una concessione, direttiva concessioni, regime			
	ordinario. Articolo 32, paragrafo 2 (riferimento all'allegato VII), della direttiva			
	2014/23/UE, Articolo 182 comma 11 secondo periodo e comma 12 decreto			
A1_32	legislativo 36/2023	Appalti - Ordinario	Soprasoglia	Ordinario
	Scheda relativa all'aggiudicazione sottosoglia senza invio al TED - Avviso relativo			
	all'appalto aggiudicato — direttiva generale, regime ordinario Articolo 50 della			
A2_29	direttiva 2014/24/UE	Appalti - Ordinario	Sottosoglia	Ordinario
A2_30	Avviso di aggiudicazione	Appalti - Speciale	Sottosoglia	Ordinario
A2_32	Avviso di aggiudicazione di una concessione - regime ordinario	Concessioni	Sottosoglia	Ordinario
A3_1	Aggiudicazione per contratti esclusi (generale o di tipo accordo quadro)	Contratti esclusi - Ordinario e Speciale	Sopra e Sottosoglia	Ordinario e alleggerito
NAG	Scheda di mancata aggiudicazione della gara sottosoglia	Appalti e concessioni - Ordinario e Speciale	Sottosoglia	Ordinario e alleggerito
-			-	

Di seguito i casi d'uso delle schede utili alla pubblicazione: (<u>6 Accesso a "Crea Appalto "</u>)

- Le schede AD sono dedicate alla creazione di affidamenti diretti e si distinguono fra loro per l'importo della procedura da lanciare. La scheda AD4 è utilizzata per aderire ad un accordo quadro/convenzione senza confronto competitivo. Non è prevista la pubblicazione dell'avviso da parte dell'utente.
- La scheda AD2_25 è una scheda di affidamento diretto di importo superiore al limite previsto per gli affidamenti diretti per i settori ordinari.
- AD2_26, è una scheda di affidamento diretto di importo superiore al limite previsto per gli affidamenti diretti per i settori speciali.
- AD2_28, è una scheda di affidamento diretto di importo superiore al limite previsto per gli affidamenti diretti per le concessioni.
- AD3 è una scheda di affidamento diretto di importo da 5.000€ ai limiti previsti per gli affidamenti diretti e per cui è obbligatoria la pubblicazione Nazionale, mentre la scheda AD5 è valida per l'affidamento diretto di importo inferiore ai 5.000€.
- AD4 è una scheda di adesione ad accordo quadro/convenzione senza successivo confronto competitivo.
- AD5 è una shceda di affidamento diretto di importo inferiore a 5.000€.
- A3_6 è una scheda di affidamento a società in house. Articolo 7 decreto legislativo 36/2023, Articolo 120 comma 3 decreto legislativo 104/2010.

N.B Per le schede AD2_25, AD2_26, AD2_28, AD3 e A3_6 è NECESSARIA la pubblicazione dell'avviso da parte dell'utente.

- La scheda P1_16 viene utilizzata per lanciare una procedura di appalto pari o sopra la soglia comunitaria, ad esempio, per tipologia di procedura aperta, ristretta, negoziata con bando. È necessario pubblicare l'avviso da parte dell'utente.
- Le schede P2_10 e P2_16 vengono utilizzate per lanciare procedure sotto la soglia comunitaria, ad esempio per tipologia di procedura aperta, ristretta, negoziata con bando. È necessario pubblicare l'avviso da parte dell'utente. La pubblicazione avviene sulla Piattaforma a Valore Legale (PVL).
- P2_23 Avviso o bando di concorso di progettazione settori ordinari Articolo 46 decreto legislativo 36/2023
- La scheda P3_1 viene utilizzata per la pubblicazione di contratti esclusi, generali o di tipo accordo quadro.
- La scheda P6_1 viene utilizzata per concessioni per aderire ad un accordo quadro/convenzione ed è previsto il confronto competitivo. Non è prevista la pubblicazione dell'avviso da parte dell'utente.
- La scheda P6_2 viene utilizzata per appalti nei settori ordinari e speciali per aderire ad un accordo quadro/convenzione ed è previsto il confronto competitivo. Non è prevista la pubblicazione dell'avviso da parte dell'utente.
- La scheda P7_1_3 è una scheda di pubblicazione relativa all'avvio dell'indagine di mercato per procedura negoziata senza bando sottosoglia.
- P7_1_2, scheda di pubblicazione relativa all'avvio dell'indagine di mercato per procedura negoziata senza bando sopra soglia.
- P1_19: Scheda di pubblicazione bando di concessione pari/sopra soglia con invio al TED dell'eFORM19 Regime ordinario.
- P2_19, Scheda di pubblicazione bando di concessione sottosoglia regime ordinario.
- P2_20 Bando di gara settori ordinari, regime alleggerito Articolo 50 decreto legislativo 36/2023, Articolo 127 decreto legislativo 36/2023, Articolo 128 comma 8 decreto legislativo 36/2023

N.B. Per le schede P7_1_3, P7_1_2, P2_19 è NECESSARIA la pubblicazione dell'avviso da parte dell'utente.

 P7_2, Scheda di pubblicazione relativa alla richiesta di offerta da elenco fornitori per procedura negoziata senza bando sopra e sottosoglia o procedura per appalti specifici in un sistema dinamico di acquisizione sopra e sottosoglia. Per questa scheda non è necessaria la pubblicazione dell'avviso.

Di seguito le schede utili nella fase di Post-Pubblicazione: (<u>Accesso alla pagina COMUNICA POST</u> <u>PUBBLICAZIONE</u>)

- La scheda A1_29 viene utilizzata per comunicare l'aggiudicazione di una procedura pari o sopra la soglia comunitaria. Non è prevista la pubblicazione dell'avviso da parte dell'utente.
- La scheda A1_32 viene utilizzata per comunicare l'aggiudicazione di una procedura pari o sopra la soglia comunitaria, direttiva concessioni, regime ordinario. Articolo 32, paragrafo 2 (riferimento all'allegato VII), della direttiva 2014/23/UE, Articolo 182 comma 11 secondo periodo e comma 12 decreto legislativo 36/2023
- La scheda A2_29 viene utilizzata per comunicare l'aggiudicazione di una procedura sotto la soglia comunitaria. Non è prevista la pubblicazione dell'avviso da parte dell'utente.
- A3_1, Scheda di aggiudicazione per contratti esclusi, generali o di tipo accordo quadro.
- A2_32, Avviso di aggiudicazione di una concessione regime ordinario.
- A7_1_2, scheda di pubblicazione avviso di aggiudicazione per procedura negoziata senza bando pari o sopra soglia.
- A2_30 avviso di aggiudicazione per settori speciali sottosoglia, regime ordinario; Articolo 50 comma 9 decreto legislativo 36/2023.
- A2_33 Avviso di aggiudicazione di un appalto, direttiva generale, regime alleggerito. Articolo 50 comma 9 decreto legislativo 36/2023
- A2_36 Avviso sui risultati di un concorso di progettazione, direttiva generale, progettazione. Articolo 46 decreto legislativo 36/2023
- Le schede S1 e S2, sono previste nel flusso delle schede P e devono essere utilizzate per indicare i partecipanti alla prima fase di una procedura a più fasi (scheda S1) e i partecipanti/invitati alla procedura per le procedure ad una fase/fase successiva di una procedura a più fasi (scheda S2). Non è prevista la pubblicazione dell'avviso da parte dell'utente. Schede "S1" ed "S2"
- La scheda NAG viene utilizzata per comunicare la non aggiudicazione di un lotto/procedura per le procedure sottosoglia. Non è prevista la pubblicazione dell'avviso da parte dell'utente. <u>Schede "A" "NAG" – STEP 1</u>
 <u>SELEZIONE LOTTI</u>.

Si precisa che le schede di post pubblicazione che possono essere inviate, vengono proposte direttamente dall'applicativo in base al flusso previsto dalla scheda scelta in fase di creazione dell'appalto.

Nella libreria documentale della Piattaforma, è disponibile il documento GESTIONE PROCEDURE SCHEDE ANAC.

6. Accesso a "Crea Appalto"

Nel modulo Appalto, nel menu principale, dopo aver scelto la sezione "Appalto" e premuto sul tasto "Crea Appalto" il sistema propone inizialmente una serie di filtri senza selezione e più in basso tutta la lista delle possibili schede di indizione implementate.

La Infobox in basso, riporta la seguente annotazione:

"In questa pagina sono richieste le informazioni necessarie per individuare il template corretto per la creazione dell'appalto. Successivamente alla scelta della scheda sarà possibile effettuare il Download per la compilazione e il successivo caricamento dell'anacform e l'Upload di eForm e/o DGUE, se presenti. Procedere alla creazione dell'appalto e alla conferma dell'appalto."

Sotto l'infobox sono previsti i seguenti filtri, come dropdown menu, con i corrispondenti riportati valori:

- Soglia :

-Pari/Sopra soglia

Schede attualmente coinvolte: P1_16, AD4 ,P6_2, P7_1_2, A3_6, AD2_26, P6_1, P3_1, P1_19, P7_2

-Sotto soglia

Schede attualmente coinvolte: P2_17, P2_10, P2_16, AD2_25, AD3, AD4, AD5, P6_2, A3_6, AD2_26, AD2_28, P6_1, P3_1, P2_20, P2_23, P7_2

- Invio al TED :

- Si,

Schede attualmente coinvolte: P1_16, P1_19

- Tipo di procedura:

- appalto per settore ordinario

Schede attualmente coinvolte: P2_19, P2_17, P1_16, P2_10, P2_16, P1_19

- appalto per settore speciale

Schede attualmente coinvolte: P2_17, P6_2

- concessione

Schede attualmente coinvolte: P2_19, P6_1, P1_19

- concorso di progettazione

Schede attualmente coinvolte: P2_23

-indagine di mercato

Schede attualmente coinvolte: P7_1_2, P7_1_3

- negoziata senza bando

Schede attualmente coinvolte: P7_2, P7_1_3, P7_1_2

- affidamento diretto

Schede attualmente coinvolte: AD2_25, AD3, AD5, AD2_26, AD2_28, A3_6

- adesione ad accordo quadro/convenzione

Schede attualmente coinvolte: AD4, P6_2, P6_1

- contratti esclusi generali o accordo quadro

Schede attualmente coinvolte: P3_1

- Regime:
- ordinario

```
Schede attualmente coinvolte: P2_19, P2_17, P1_16, P2_10, P2_16, P1_19
```

- alleggerito

Schede attualmente coinvolte: P2_20

Se nessun filtro è selezionato l'applicazione riporta la lista di tutte le schede presenti a sistema (Figura 7A). Tali filtri possono essere utilizzati singolarmente, alimentando un filtro specifico e non impostando gli altri, oppure contemporaneamente due o più filtri. L'applicazione risponde restituendo le schede indicate sopra se si utilizza un singolo filtro, e restituisce l'insieme delle **schede comuni a tutti i filtri impostati**, se si utilizzano due o più filtri (Vedi Figura 7).

* R	egione ombardia	🎎 a r I		PPALTO E-PRO	OCUREMENT			
Appalto	Avviso							
Modulo Appal	to / Appalto	/ Crea Appalto						
In questa pa Successivan Procedere a	agina sono rich nente alla scelt Ila creazione di	ieste le informazion a della scheda sarà ell'appalto e alla cor	i necessarie per individua possibile effettuare il Dov ıferma dell'appalto	re il template corretto mioad per la compilaz	per la creazione dell'appalto. ione e il successivo caricamento dell'ana	cform e	l l'Upload di eForm e/o DGUE, se pres	enti.
Soglia			Invio al TED		Tipo di procedura		Regime	
Pari/Sopra	soglia	~	Si	~	Appalto per settore ordinario	~	Ordinario	~
	Codice scheda	Descrizione sche	le			,	Azioni	
0	P1_16	Scheda di pubbli Settore ordinario 36/2023; Articol	cazione bando di gara pe - Regime ordinario - Arti o 85 decreto legislativo 36	r appalti pari/sopra so colo 49 della direttiva 5/2023.	glia con invio al TED dell'eFORM16 - 2014/24/UE; Articolo 84 decreto legislat	ivo	් Download Anacform	
0	P1_19	Scheda di pubbli ordinario - Artico comma 12 decre	cazione bando di concess lo 31, paragrafo 1, della d to legislativo 36/2023	ione pari/sopra soglia direttiva 2014/23/UE;	con invio al TED dell'eFORM19 - Regime Articolo 182 comma 11 primo periodo e		ப் Download Anacform	
Indietro							Crea/Conferma Annu	ulla

Figura 7

K	egione ombardia	MODULO APPALTO E-PROCUREMENT	
ppalto	Avviso	3	
udulo Appal	to / Appalto	/ Crea Appalto	
In questa pi Successivan Procedere a	agina sono rich nente alla scelt Ila creazione d	ieste le informazioni necessarie per individuare il template corretto per la creazione dell'appalto. a della scheda sarà possibile effettuare il Download per la compilazione e il successivo caricamento dell'anacfor ell'appalto e alla conferma dell'appalto	m e l'Upload di eForm e/o DGUE, se presenti.
Soglia		Invio al TED Tipo di procedura	Regime
elezionar	e una voce	v Selezionare una voce v Selezionare una voce	Selezionare una voce
	Codice scheda	Descrizione schede	Azioni
0	P1_16	Scheda di pubblicazione bando di gara per appalti parl/sopra soglia con invio al TED dell'eFORM16 - Settore ordinario - Regime ordinario - Articolo 49 della direttiva 2014/24/UE; Articolo 84 decreto legislativo 36/2023; Articolo 85 decreto legislativo 36/2023.	🖞 Download Anacform
0	P1_19	Scheda di pubblicazione bando di concessione part/sopra soglia con invio al TED dell'eFORM19 - Regime ordinario - Articolo 31, paragrafo 1, della direttiva 2014/23/UE; Articolo 182 comma 11 primo periodo e comma 12 decreto legislativo 36/2023	🗄 Download Anacform
0	P2_10	Scheda di pubblicazione avviso di preinformazione con valenza di bando di gara per appalti sottosoglia - Settore ordinario - Regime ordinario - Articolo 50, decreto legislativo 36/2023; Articolo 81 comma 2 decreto legislativo 36/2023.	🕁 Download Anacform
0	P2_16	Scheda di pubblicazione bando di gara per appalti sottosoglia - Settore ordinario - Regime ordinario - Articolo 50 decreto legislativo 36/2023.	🖆 Download Anacform
0	P2_17	Scheda di pubblicazione bando di gara per appalti sottosoglia - Settore speciale - Regime ordinario - Articolo 50 decreto legislativo 36/2023; Articolo 50 comma 5 decreto legislativo 36/2023	🖞 Download Anacform
0	P2_19	Scheda di pubblicazione bando di concessione sotto soglia - regime ordinario - Articolo 187 decreto legislativo 36/2023.	🗄 Download Anacform
0	P2_20	Bando di gara - settori ordinari, regime alleggerito - Articolo 50 decreto legislativo 36/2023 Articolo 127 decreto legislativo 36/2023, Articolo 128 comma 6 decreto legislativo 36/2023	🗄 Download Anacform
	P2 23	Avviso o bando di concorso di progettazione - settori ordinari - Articolo 46 decreto legislativo 36/2023	* Doumload Anacform

Figura 7A

In caso di insieme comune vuoto, il sistema restituisce un messaggio "Nessuna scheda corrisponde ai filtri impostati" (Vedi Figura 8).

Regione Lombardia		PPALTO E-PROCUREMENT	
Appalto Avviso			
Modulo Appalto / Appalto / Crea	Appalto		
In questa pagina sono richieste le Successivamente alla scelta della Procedere alla creazione dell'appa	e Informazioni necessarie per individuare scheda sarà possibile effettuare il Dowr alto e alla conferma dell'appalto	il template corretto per la creazione dell'appalto. load per la compilazione e il successivo caricamento	dell'anacform e l'Upload di eForm e/o DGUE, se presenti.
Soglia	Invio al TED	Tipo di procedura	Regime
Pari/Sopra soglia	~ <u>No</u>	✓ Concessione	✓ Alleggerito ✓
Codice scheda	De	scrizione schede	Azioni
Nessuna scheda corrisponde al f	filtri impostati.		
Indietro			Crea/Conferma Annulla
MAP v1.9.0			

Figura 8

Appalto	Avviso		
Iodulo App	alto / Appalto	/ Crea Appalto	
In questa j Successiva Procedere	pagina sono rich mente alla scelt alla creazione d	ieste la informazioni necessarie per individuare il template corretto per la creazione dell'appalto. a della schuda sarà possibile effettuare il Download per la compilazione e il successivo caricamento dell'anacform all'appato e alla conferma dell'appato	e l'Upload di eForm e/o DGUE, se presenti.
Soglia		Invio al TED Tipo di procedura	Regime
Seleziona	re una voce	Selezionare una voce Selezionare una voce V	Selezionare una voce
	Codice scheda	Descrizione schede	Azioni
0	P1_16	Scheda di pubblicazione bando di gara per appaiti pari/sopra soglia con invio al TED dell'eFORM16 - Settore ordinario - Regime ordinario - Articolo 49 della direttiva 2014/24/UE; Articolo 84 decreto legislativo 36/2023; Articolo 85 decreto legislativo 36/2023.	Download Anacform في
0	P1_19	Scheda di pubblicazione bando di concessione pari/sopra soglia con invio al TED dell'#PORM19 - Regime ordinario - Articolo 31, pangarafo 1, della direttiva 2014/23/UE; Articolo 182 comma 11 primo periodo e comma 12 decreto legislazivo 36/2023	也Download Anacform
0	P2_10	Scheda di pubblicazione avviso di preinformazione con valenza di bando di gara per appabi sottosoglia - Settore ordinario - Regime ordinario - Anticolo 50, decreto legislativo 36/2023; Anticolo 81 comma 2 decreto legislativo 36/2023.	^也 Download Anacform
0	P2_16	Scheda di pubblicazione bando di gara per appalti sottosoglia - Settore ordinario - Regime ordinario - Articolo 50 decreto legislativo 36/2023.	🖄 Download Anacform
0	P2_17	Scheda di pubblicazione bando di gara per appalti sottosoglia - Settore speciale - Regime ordinario - Articolo 50 decreto legislativo 36/2023; Articolo 50 comma 5 decreto legislativo 36/2023	🖞 Download Anacform
0	P2_19	Scheda di pubblicazione bando di concessione sotto soglia - regime ordinario - Articolo 187 decreto legislativo 36/2023.	🖄 Download Anacform
0	P2_20	Bando di gara - settori ordinari, regime alleggerito - Articolo 50 decreto legislativo 36/2023 Articolo 127 decreto legislativo 36/2023, Articolo 128 comma 8 decreto legislativo 36/2023	🛓 Download Anacform
0	P2_23	Avviso o bando di concorso di progettazione - settori ordinari - Articolo 46 decreto legislativo 36/2023	🛓 Download Anacform
0	P3_1	Scheda di pubblicazione per contratti esclusi, generali o di tipo accordo quadro - Articolo 10 direttiva 2014/24/UE; articolo 21 direttiva 2014/25/UE.	🖄 Download Anacform
0	P6_1	Adesione ad accordo quadro/convenzione con successivo confronto competitivo per concessioni	≟ Download Anacform
0	P6_2	Adesione ad accordo quadro/convenzione con successivo confronto competitivo per appalio di settore ordinario e speciale - Articolo 59 comma 4 lettere b) e c) decreto legislativo 36/2023; Articolo 154 decreto legislativo 36/2023; Articolo 127 decreto legislativo 36/2023.	🖞 Download Anacform
0	P7_1_2	Scheda di pubblicazione relativa all'avvio dell'indagine di mercato per procedura negoziata senza bando sopo soglia, Articolo 76 decreto legislativo 36/2023; Articolo 155 decreto legislativo 36/2023; Articolo 18 decreto legislativo 208/2011; Articolo 127 decreto legislativo 36/2023; Articolo 128 decreto legislativo 36/2023; Articolo 128 decreto legislativo 36/2023; Articolo 128 decreto legislativo 36/2023; Articolo 128 decreto legislativo 36/2023; Articolo 128 decreto legislativo 36/2023; Articolo 128 decreto legislativo 36/2023; Articolo 128 decreto legislativo 36	ம் Download Anacform
0	P7_1_3	Scheda di pubblicazione relativa all'avvio dell'Indagine di mercato per procedura nagoziata serua bando sotto solgia - Articolo 50 comma I lettere (-) di e) detetto legislekio 36/2023, Articolo 2 Alegato II.1 Articolo 50 comma Scienza legislekio 36/2023. Libori II.0 detetto legislekio 36/2023, Articolo 12 detetto legislekio 208(2021). Articolo 13 detetto legislekio 36/2022, Articolo 127 detetto legislekio 36/2023.	ن Download Anacform
0	P7_2	Scheda di pubblicazione relativa alla richiesta di offerta da elenco fornitori per procedura negoziata senza bando sopo e sotto soglia o procedura per appale specifici in un sistema dinamico di acquisizione sopo e otto soglia - Articolo 56 decento legistativo 35/2023. Articolo 22 comma 2 decente legistativo 35/2023. Sin 2010 2 Allegata IL11 Articolo 50 comma 5 decento legistativo 36/2023. Articolo 21 Allegata IL11 Articolo 51 comma 5 decento legistativo 36/2023. Articolo 21 Allegata Veltorio 31 decente legistativo 36/2023. Articolo 31 decente legistativo 36/2023.	ن Download Anacform
0	AD2_25	Scheda di affidamento diretto di importo superiore al limite previsto per gli affidamenti diretti - Articolo 50 comma 1 lettere c) d) e) decreto legislativo 36/2023; Articolo 50 comma 9 decreto legislativo 36/2023.	🖄 Download Anacform
0	AD2_26	Affidamento diretto sopra la soglia minima e sotto la soglia comunitaria, settoriale. Articolo 50 comma 9 decreto legislativo 36/2023.	🖄 Download Anacform
0	AD2_28	Scheda di Affidamento diretto (EU), valida per i sottoglia > SK, senza invio al TED. Articolo 182 comma 7 decreto legislativo 36/2023 Articolo 187 decreto legislativo 36/2023.	🖄 Download Anacform
0	AD3	Scheda di affidamento diretto di importo da 5.000E ai limiti previsti per gli affidamenti diretti - Articolo 50 comma 9 decreto legislativo 36/2023.	i Download Anacform
0	AD4	Adesione ad accordo quadro/convenzione senza successivo confronto competitivo.	≟ Download Anacform
0	AD5	Scheda di affidamento diretto di importo inferiore a 5.000€ - Articolo 49 c. 6 e 50 decreto legislativo 36/2023.	🖄 Download Anacform
0	A3_6	Affidamento a società in house. Articolo 7 decreto legislativo 36/2023, Articolo 120 comma 3 decreto legislativo 104/2010	🖄 Download Anacform

Figura 9

Al di sotto della tabella, a sinistra, è posta la sezione per l'Upload 'Anacform*' all'interno della quale è presente il tasto funzione 'Sceglie file' con la relativa icona per l'Upload \square , inizialmente non selezionabile; solo dopo aver effettuato la scelta della scheda dell'appalto, se la scheda prevede l'inserimento delle eForm e/o DGUE, a destra della sezione

'Upload AnacForm' ritroviamo le sezioni 'Upload eForm' e/o sezione 'Upload DGUE'. Al di sotto della tabella, a destra, sono presenti due tasti funzione 'Annulla', sempre attivo, e 'Crea/Conferma' non attivo.

La selezione della scheda effettuata mediante radio button, rende selezionabile il corrispondente tasto Download della scheda selezionata, posto nella colonna Azioni della tabella attivando la sezione Upload di Anacform;

Se la scheda selezionata prevede la scheda eForm e/o DGUE, abilita anche le sezioni dedicate all'Upload di eForm e di DGUE in cui, come per la sezione AnacForm, è presente il tasto funzione 'Scegli File' attivo.

L'Upload del file AnacForm, compilato offline, viene effettuato selezionando 'Sceglie file' nella sezione dell'Upload di AnacForm. Successivamente al caricamento del file, vengono visualizzati i due tasti 'Cancella' e 'Conferma'. A seguito del caricamento, vengono effettuati dei controlli: Se i controlli sono negativi, viene visualizzato un popup che segnala gli errori (Vedi Figura 10).

Regione,		erabilità Appalti Pubblici - MIAP, F-PROCUREMENI	T	Nome RUP 🛔 🗸
Appalto Avviso	Controlli di importazione			
	X I file caricato non è un template	valido. È estensione del file può essere: xlsx		
Modulo Appalto / Appa	X La versione «versione template	> del template caricato non è supportata. Scaricare un nuovo template aggi	ornato.	
In questa pagina sor	🗙 La cella <riferimento cella=""> ê di</riferimento>	tipo <tipo cella=""> mentre dovrebbe essere di tipo <tipo atteso="" cella=""></tipo></tipo>		
Successivamente all Procedere alla Creaz	X Alla cella «riferimento cella» è c	obbligatorio indicare il «contenuto del campo»		
Soglia	X Cella <riferimento cella="">: per il o</riferimento>	ampo «nome campo» è possibile utilizzare fino a «max caratteri» caratteri.	. Valore auttuale inserito: <valore cella=""></valore>	
Sottosoglia				
Codice sc			OK	
P1_16	Scheda di pubblicazio Articolo 48, paragrafi	one avviso di un bando di gara soprasoglia - direttiva generale, regime ordina: o 2, della direttiva 2014/24/UE	rio, con invio al TED dell'eform 10.	🛓 Download Anacform
O P2_10	Scheda di pubblicazio Articolo 67, paragrafi	one avviso di un bando di gara soprasoglia - direttiva generale, regime ordinar o 2, della direttiva 2014/24/UE	rio, con invio al TED dell'eform 11.	
<u>P1_1</u>	ANACFORM* 039485245.xisx	Nessun file selezionato	DGU Nessun file se	lezionato
U LARCEIIA		- Skip int		
			Âr	inulia Crea/conferma

Figura 10

Se i controlli sono positivi, il sistema restituisce un messaggio di conferma esito positivo dei controlli: *"File caricato correttamente"* (Vedi Figura 11)

		Affidamento diretto sopra la soglia minima e sotto la soglia comunitaria, settoriale. Atticolo 50 comma 9 decreto legislativo 36/2023.	
		Scheda di Affidamento diretto (EU), vali decreto legislativo 36/2023 Articolo 187 File caricato correttamente	
		scheda di affidamento diretto di impore comma 9 decreto legislativo 36/2023.	
		Adesione ad accordo quadro/convenzione senza successivo confronto competitivo.	
		Scheda di affidamento diretto di importo inferiore a 5.0006 - Articolo 49 C. 6 e 50 decreto legislativo 36/2023.	
	A3_6	Affidamento a società in house. Articolo 7 decreto legislativo 36/2023, Articolo 120 comma 3 decreto legislativo 104/2010	
Indietr	0		Crea/Conferma Annulla

Figura 11

Una volta caricati tutti i documenti necessari, avviene l'attivazione del tasto funzione 'Crea/Conferma' posto in basso a destra che permette di essere selezionato per proseguire.

N B Nella sezione ANACFORM il sistema richiede il caricamento del file scaricato e compilato tramite Download Anacform; Nella sezione eForm e DGUE è necessario allegare i corrispondenti file xml".

0	AD2_25	Scheda di affidamento diretto di importo superiore al limite previsto per gli affidamenti diretti - Articolo 50 comma 1 lettere c) d) e) decreto legislativo 36/2023; Articolo 50 comma 9 decreto legislativo 36/2023.	🗄 Download Anacform
0	AD2_26	Affidamento diretto sopra la soglia minima e sotto la soglia comunitaria, settoriale. Articolo 50 comma 9 decreto legislativo 36/2023.	ப் Download Anacform
0	AD2_28	Scheda di Affidamento diretto (EU), valida per i sottoglia > 5K, senza invio al TED. Articolo 182 comma 7 decreto legislativo 36/2023 Articolo 187 decreto legislativo 36/2023.	ப் Download Anacform
0	AD3	Scheda di affidamento diretto di importo da 5.000€ ai limiti previsti per gli affidamenti diretti - Articolo 50 comma 9 decreto legislativo 36/2023.	ப் Download Anacform
0	AD4	Adesione ad accordo quadro/convenzione senza successivo confronto competitivo.	ப் Download Anacform
0	AD5	Scheda di affidamento diretto di importo inferiore a 5.0006 - Articolo 49 c. 6 e 50 decreto legislativo 36/2023.	ப் Download Anacform
0	A3_6	Affidamento a società in house. Articolo 7 decreto legislativo 36/2023, Articolo 120 comma 3 decreto legislativo 104/2010	ப் Download Anacform
Indistro	ANACEC P2_10_2024	NRM* DGUE* 1111.Jaax notice-1.9-8719f041-Scec-4239-befd-f64c4f3eSSed.xml	Cros/Conforms Anonilla
Indietro			Crea/Conterma Annulla
MAP v1.9.0			
© Copyright R	egione Lomba	rdia- tutti i diritti riservati- C.F. 80050050154- Piazza Città di Lombardia 1- 20124 Milano	



Dopo aver Cliccato su "Crea/Conferma" appare il messaggio: *"Sei sicuro di voler confermare l'operazione? ATTENZIONE: la conferma dell'appalto non permetterà modifiche successive"*. Nel popup sono presenti i tasti CONFERMA e ANNULLA (Vedi Figura 13).

0	AD2_28	Scheda di Affidamento dire decreto legislativo 36/2023	etto (EU), valida 3 Articolo 187 de	per i sottoglia > 5K, senza invio al TI ecreto legislativo 36/2023.	ED. Articolo 182 comma 7	날Download Anacform	
			etto di importo ro 36/2023.	Sei sicuro di voler confermare l'operazione?	e etti - Articolo 50		
	AD4	Adesione ad accordo quada	ro/convenzion	ATTENZIONE: la conferma dell'appalto permetterà modifiche successive.	a		
			etto di importo in	ntenore a 5.000e - Articolo 49 c. 6 e t	ou decreto legislativo		
	A3_6	Affidamento a società in ho legislativo 104/2010					
ANACFORM* P2_10_20241111.xlsx							
						Crea/Conferma Annulla	



Nel caso di esito positivo si apre in automatico il servizio di <u>CONFERMA APPALTO</u> per confermare i dati dell'Appalto, avviare la fase di validazione e assegnazione dei CIG. Appare un popup che conferma la correttezza dell'operazione e restituisce l'ID Appalto generato dal servizio 'Crea appalto '. L' ID Appalto generato è poi necessario nel Tab AVVISO per procedere con la ricerca, la pubblicazione e la cancellazione di un avviso. (<u>Accesso a "Modulo APPALTO" - AVVISO</u>)

0							
0			etto (EU), valida j 3 Articolo 187 dec	per i sottoglia > 5K, senza invio al creto legislativo 36/2023.	TED. Articolo 182 com		
0			etto di importo vo 36/2023.	Creazione e conferma dell'ap avvenuta con successo!	palto etti - Artico		
0		Adesione ad accordo quad	fro/convenzion	ID appalto: 0a7a8844-9679-4b4f- 0423a94126df	8559-		
0			etto di importo im	Teriore a 5.000€ - Articolo 49 c. 6 i	e su decreto legislativo		
0	A3_6	Affidamento a società in h legislativo 104/2010					
	ANACFC P2_23_2024						
Indietro						Crea/Conferma	Annulla
MAP v1.9.0							
© Copyright R	egione Lomba	rdia- tutti i diritti riservati- C.F	F. 80050050154- I	Piazza Città di Lombardia 1- 20124	1 Milano		



Per la corretta compilazione negli ANACFORM dei campi relativi al Codice AUSA e ai codici del centro di costo della Stazione Appaltante, è consultabile il file "Centri di costo" disponibile nella libreria documentale di Sintel. In caso di eventuali errori e difformità, è possibile consultare sulla PIATTAFORMA CONTRATTI PUBBLICI (ANAC) codici AUSA e Centri di costo aggiornati

N.B. L'invio dei dati ad ANAC è consentito solo al RUP censito in ANAC che ha effettuato accesso con SPID/CIE.

7. Comunica Appalto e accesso ai servizi

Dopo aver ricercato un Appalto attraverso il motore di ricerca, nella colonna "Azioni" della tabella dei risultati di ricerca, è presente e visibile l'icona di una matita, al cui click compare "Comunica appalto".

Appalto Avviso								
Modulo Appalto / Appalto								
Per poter utilizzare le funzionalità legate ai servizi di interoperabilità verso la Piattaforma Contratti Pubblici di ANAC si deve effettuare l'accesso tramite SPID di Livello 2 o di Livello 3, CIE di Livello 2 o di Livello 3 o CNS.								
In questa area di lavoro è possibil Nel cruscotto di ricerca è possibile - Comunica appalto - Comunica post pubblicazione	e creare appalti e visualizzare appa ≥ accedere alla sezione:	lti in corso di lavorazione o confern	nati.					
Codice Appalto	Identificativo Lotto	Stato Appalto						
Inserisci parola chiave	Inserisci parola chiave	In attesa pubblicazione	~	Trova Appalto	Crea Appalto			
Nome procedura	ID appalto		Stato appalto	Data creazione appalto	Azioni			

Figura 15

Nella pagina "Comunica Appalto" è presente il messaggio: "In questa pagina sono presenti i servizi necessari alla gestione di un appalto creato o confermato. I servizi sono:

- Modifica, il servizio permette di inviare una scheda appalto in sostituzione di una precedente istanza di Appalto in stato "in lavorazione".

- Esito Operazione, servizio che permette di recuperare l'esito dell'operazione di Verifica Appalto e Conferma Appalto e di ottenere l'ID avviso necessario per la pubblicazione.

- Recupera CIG, servizio mediante il quale è possibile recuperare le informazioni relative ai lotti e ai CIG ad esso associati.

Consulta Appalto, servizio mediante il quale è possibile recuperare e scaricare l'Anacform, l' EFORM e l'EDGUE utilizzati nella creazione o ultima modifica dell'Appalto.

Il servizio di Modifica sarà attivo solo per un appalto creato e non ancora confermato. Il servizio di Recupera CIG sarà attivo solo per appalti confermati. Il servizio di Esito Operazione sarà sempre disponibile."

Sotto i campi contenenti i dati dell'appalto sono visualizzabili i tasti:

- "Esito Operazione", cliccabile per tutti gli stati dell'appalto.
- "Recupera CIG", cliccabile con gli stati successivi a "In lavorazione"
- Modifica, cliccabile solo se l'appalto si trova in stato "in Lavorazione".
- "Consulta Appalto", servizio mediante il quale è possibile recuperare e scaricare l'Anacform, l' EFORM e l'EDGUE.

Regione Lombardia		ALTO E-PROCUREME	NT					
Appalto Avviso								
Modulo Appalto / Appalto /	Comunica Appalto							
In questa pagina sono prese - Modifica, il servizio permet - Esito Operazione, servizio - Recupera CIG, servizio me - Consulta Appalto, servizio Il servizio di Modifica sarà a Consulta Appalto saranno se	enti i servizi necessari alla gestione di un appalto te di inviare una scheda appalto in sostituzione c che permette di recuperare l'esito dell'operazione diante il quale è possibile recuperare le informazi mediante il quale è possibile recuperare e scarica ttivo solo per un appalto creato e non ancora cor impre disponibili.	creato o confermato. I servizi s di una precedente istanza di Ap di Venfica Appalto e Conferma ioni relative al lotti e ai CIG ad re l'Anacform, l' EFORM e l'ED nfermato. Il servizio di Recupera	xono: palto in stato [™] in lavorazione" Appalto e di ottenere l'ID avv esso associati. SUE utilizzati nella creazione o a CIG sarà attivo solo per appa	iso necessario per la pu ultima modifica dell'App Ilti confermati. Il servizio	bblicazione. balto. o di Esito Operazione e			
Codice Appalto	Id Appalto	Stato Appalto						
TEST_P1_16_A1_29_3	780067f6-1b22-46c2-bcbf-3a0ba12a0	Pubblicato						
Indietro		Modifica	Esito operazione	Recupera CIG	Consulta Appalto			
MAP v1.8.1	MAP v1.8.1							
© Copyright Regione Lombard	lia- tutti i diritti riservati- C.F. 80050050154- Piaz	za Città di Lombardia 1- 20124	Milano					



Cliccando su Esito Operazione: In caso di esito positivo verrà visualizzato un pop up con il seguente testo solo per le schede che prevedono pubblicazione nazionale ed europea "L'operazione di conferma appalto ha avuto esito positivo: è stato generato l'ID avviso: <ID AVVISO>. Si invita a cliccare su Recupera CIG per effettuare il download dei dati dell'appalto creato con i CIG valorizzati"

Regione Lombardia		PALTO E-PROCUREMENT	
Appalto Avviso			
Modulo Appalto / Appalto /	L'operazione di conferma appalto ha av 1bb8195d7938. Si invita a cliccare su Re	vuto esito positivo: è stato generato l'id avviso: aa2ec038-ebfd-4f55-9219- ecupera CIG per effettuare il download dei dati dell'appalto creato con i CIG valorizzati	
In questa pagina, tramite il s Mediante il servizio "Recupe		Ok	blicazione dell'avviso.
Nome Apparto			
Test_cap_AD2_25_1701	2d094bcc-bc71-49e4-853f-53296bfe5	Confermato	



Se l'appalto non transita in stato "Confermato", non è necessario creare un nuovo appalto ma è possibile modificare tramite l'apposito tasto "Modifica".

Compare infatti il messaggio: "L'operazione di conferma appalto ha avuto esito negativo: è necessario modificare l'appalto tramite la funzionalità "MODIFICA" nella sezione di "Comunica Appalto". Sono stati generati i seguenti errori: <elenco errori> N.B L'avviso generato durante la creazione dell'appalto non verrà pubblicato in automatico su PVL e TED, sarà l'utente a provvedere alla pubblicazione. (<u>Accesso a "Modulo APPALTO" - AVVISO</u>)

Regione Lombardia	MODULO APPALTO E-PROCUREMENT
Appalto Avviso	
Modulo Appaito / Appaito /	Comunica Appalto
In questa pagina sono prese - Modifica, il servizio permetti	L'operazione di conferma appalto ha avuto esito negativo: è necessario modificare l'appalto tramite la funzionalità "MODIFICA" nella sezione di "Comunica Appalto". Sono stati generati i seguenti errori:
 Esito Operazione, servizio o Recupera CIG, servizio medi Il servizio di Modifica sarà atti 	X REG105: La data inserita nel campo datBaseTerminiInvio.oraScadenzaPresentazioneOfferte non può essere antecedente o uguale ad oggi. In presenza di eForm verificare il campo EndDate (BT-131). bicazione. di Esto Operazione sarà
sempre disponible.	Ok
Nome Appalto	Id Appalto Stato Appalto
TEST_REG_105	763be8d3-9773-4e06-8b3b-14eaa7a9 In lavorazione
Indietro	Modifica Esito operazione Recupera CIG

Figura18

Solo quando lo stato dell'appalto arriva in "Confermato" e/o "Pubblicato", viene attivato il tasto funzione "RECUPERA CIG". Al clic sul pulsante Recupera CIG, viene visualizzata la tabella con elenco CIG e corrispondente codice lotto. Sarà possibile effettuare download di un file Excel contenente una colonna Codice Lotto e una colonna con il corrispondente CIG assegnato.

CIG	Codice lotto	
I0009CBC41	Test_cap_AD2_25_1701_TEST1	
Dimensione pagina		
Dimensione pagina 10 ~		« 1 »
Dimensione pagina 10 ~	Scarica excel	« 1 ×

Figura 19

N.B. Attraverso il pulsante "Esito Operazione" si può verificare se la conferma della scheda è andata a buon fine: negli appalti che permangono nello stato "In Lavorazione" è presente qualche errore che ne impedisce il passaggio in "Confermato/Pubblicato"; cliccando su "Esito Operazione" il sistema indica l'errore comunicato da ANAC.

7.1 Modifica Appalto

Dopo aver creato l'appalto, potrebbe rimanere in stato 'In Lavorazione' qualora siano presenti errori nella conferma dell'appalto. Quando lo stato dell'appalto è 'In Lavorazione', è possibile selezionare il tasto funzione 'Modifica' nella pagina di Comunica appalto. Nella pagina è presente il messaggio:

"In questa pagina è possibile procedere alla modifica di tutto o parte dell'appalto selezionato (sia anacForm sia eForm sia eDGUE); pertanto, è necessario:

- effettuare il download dell'anacForm presente a sistema
- procedere alle modifiche necessarie
- caricare l'anacForm o e/o l'eForm e/o eDGUE se previsti"

I campi ID Appalto, Codice appalto e Stato appalto sono precompilati e riportano i dati relativi all'appalto ricercato nella pagina precedente di Ricerca appalto; nella colonna 'Azioni' sono presenti:

- L'icona di download con il link denominato 'download ANACFORM', selezionabile per scaricare l'anacform per l'inserimento della prima istanza di un appalto, precedentemente creata e inviata ad ANAC. Ad esempio, se in fase di creazione dell'appalto è stato compilato il template della scheda appalto P1_16, in fase di modifica del medesimo appalto sarà effettuato il download del template della scheda P1_16 compilato e caricato in fase di creazione dell'appalto. Se la modifica dell'istanza dell'Appalto in lavorazione riguarda l'anacForm, è possibile procedere offline alle modifiche del documento scaricato, se la modifica non riguarda l'anacForm sarà necessario ricaricare il file scaricato, non modificato, nella sezione di Upload anacForm. Superati i controlli, apparirà un popup con il seguente messaggio: 'Controlli effettuati con successo! È possibile proseguire con la Modifica dell'appalto'.
- La sezione per l'upload in cui è presente e selezionabile il box per l'upload di 'anacForm' e i box per l'upload di eForm e eDGUE, se previsti dalla scheda appalto da modificare.
 Se la modifica dell'istanza dell'Appalto in lavorazione riguarda eForm e/o eDGUE, sarà necessario procedere alla modifica dei due file negli appositi tab MIAP; nel tab Modulo Appalto sarà sufficiente caricare i documenti modificati.
 Se la modifica dell'istanza dell'Appalto in lavorazione nen riguarda eForm e/o eDGUE, sarà necessario procedere alla modificati.

Se la modifica dell'istanza dell'Appalto in lavorazione non riguarda eForm e/o eDGUE, sarà necessario, tramite l'apposito tasto di Download, caricare i documenti eForm e/o eDGUE generati in fase di creazione dell'appalto, sempre negli appositi tab MIAP.

Superati i controlli previsti sarà possibile selezionare il tasto funzione 'Modifica/Conferma'.

In caso di necessità di modificare dati nel eFORM occorre procedere nel modulo eFORM tramite la funzionalità di Duplica Formulario.

N.B Per poter proseguire, l'utente deve necessariamente inserire gli allegati previsti dalla scheda che sta utilizzando. In caso contrario tramite apposito messaggio, il sistema invita a completare gli upload necessari. Nel caso si utilizzi l'apposita funzionalità di download del file ANACFORM per i campi facoltativi che non è possibile prevalorizzare ma che erano stati valorizzati dall'utente con l'invio precedente, presentano nella cella del Excel ANACFORM il seguente testo: "Opzione inserita non più valida. Selezionare un'altra voce dall'elenco se si desidera valorizzare il campo o cancellare la scritta e lasciare la cella vuota". L'utente potrà:

- Selezionare una voce dal menu a tendina, che verrà inserita nella cella al posto della scritta in rosso
- Cancellare tutta la scritta in rosso per proseguire poi con il caricamento del file ANACFORM.

Questa tipologia di controlli è altresì prevista nella Pagina Modifica Avviso/Rettifica Avviso

Caricati i file xml necessari, cliccando su "Modifica/conferma", appare un popup con il seguente messaggio: "Sei sicuro di voler confermare l'operazione?" con i tasti 'OK' e 'Annulla'.

Il servizio MODIFICA APPALTO va a sostituire integralmente la precedente istanza dell'Appalto con una nuova bozza. Solo l'ultima istanza ricevuta dell'Appalto sarà oggetto delle successive fasi del processo. (<u>Accesso a "Modulo APPALTO"</u> <u>- AVVISO</u>) Dopo aver inviato la scheda modificata, questa viene quindi in automatico confermata. Il buon esito della modifica può essere verificato tramite il tasto "Esito Operazione" e procedere eventualmente con una ulteriore modifica.

			SA MAR 001
Regione ARIA Lombardia	MODULO APPALTO E-PROCUREME	INT	
Appalto Avviso			
Modulo Appalto / Appalto / Comunica Appalto / M	lodifica Appalto		
In questa pagina è possibile procedere alla modifica - effettuare il download dell'anacform presente a sis - procedere alle modifiche necessarie - caricare l'anacform modificato e/o l'efform e/o eDC	di tutto o parte dell'appalto selezionato (sia anacForm Iema UE se previsti	sia eForm sia eDGUE); pertanto,	è necessario:
ID Appalto	Codice Appaito	Stato Appalto	Azioni
86393fe4-da76-4b25-be7e-eb8fecde68e0	P1_16Aperta_xEformtestLinguaLotto	IN_LAV	L [↓] Download Anacform
ANACFORM * Nessun file selectorato . Scogli File	EFORM * Nessun file selectorato ② Scegil File Download		DGUE * isun file selezionato , Sergifi File Download
Indietro		6	Modifica/Conferma Annulla
MAP v1.5.5			
© Copyright Regione Lombardia- tutti i diritti riservati-	C.F. 80050050154- Piazza Città di Lombardia 1- 20124	Milano	

Figura 20

7.2 Consulta Appalto

Nel modulo Appalto MAP, nella schermata di "Comunica Appalto" di un qualsiasi appalto, è presente il tasto "Consulta Appalto" accanto e dopo i tasti di "Modifica", "Esito Operazione" e "Recupera CIG". Cliccando su tale tasto, si scaricherà tramite invocazione del servizio "Consulta Appalto" di ANAC, l'excel dell'Anacform utilizzato nella creazione o nell'ultima modifica dell'appalto, il relativo EFORM, se applicabile all'appalto, e il relativo EDGUE, se applicabile all'appalto . Tali 3 file verranno raggruppati in un unico file .ZIP che verrà scaricato. L'excel dell'Anacform, sarà in modalità di sola consultazione e quindi non modificabile.

Regione Lombardia		ALTO E-PROCUREME	NT					
Appalto Avviso								
Modulo Appalto / Appalto / G	Comunica Appalto							
In questa pagina sono preser - Modifica, II servizio permett - Esito Operazione, servizio ci - Recupera CIG, servizio med - Consulta Appalto, servizio n II servizio di Modifica sarà att Consulta Appalto saranno ser	In questa pagina sono presenti i servizi necessari alla gestione di un appalto creato o confermato. I servizi sono: - Modifica, il servizio permette di inviare una scheda appalto in sostituzione di una precedente istanza di Appalto in stato "in lavorazione" - Esito Operazione, servizio che permette di recuperare l'esito dell'operazione di Verifica Appalto e Conferma Appalto e di ottenere l'ID avviso necessario per la pubblicazione. - Recupera CIG, servizio mediante il quale è possibile recuperare le informazioni relative ai lotti e ai CIG ad esso associati. - Consulta Appalto, servizio mediante il quale è possibile recuperare e scaricare l'Anacform, l' EFORM e l'EDGUE utilizzati nella creazione o ultima modifica dell'Appalto. Il servizio di Modifica sarà attivo solo per un appalto creato e non ancora confermato. Il servizio di Recupera CIG sarà attivo solo per appalti confermati. Il servizio di Esito Operazione e Consulta Appalto saranno sempre disponibili.							
Codice Appalto	Id Appalto	Stato Appalto						
TEST_P1_16_A1_29_3	780067f6-1b22-46c2-bcbf-3a0ba12a0	Pubblicato						
Indietro		Modifica	Esito operazione	Recupera CIG	Consulta Appalto			
MAP v1.8.1 © Copyright Regione Lombardia- tutti i diritti riservati- C.F. 80050050154- Piazza Città di Lombardia 1- 20124 Milano								

Figura 21

Al click su Consulta Appalto, in caso di errore nell'invocazione del servizio ANAC, apparirà un pop-up con un messaggio "Consultazione Appalto fallito - <titolo> - <dettaglio>" prese dall'output del servizio invocato e un tasto OK per continuare, riportando l'utente sulla schermata di "Comunica Appalto".

Per la pubblicazione dell'avviso si rimanda al capitolo 9 Accesso a "Modulo APPALTO" – AVVISO.

8. Accesso alla pagina COMUNICA POST PUBBLICAZIONE

Quando un appalto si trova in stato "Pubblicato" sarà visualizzabile, nella colonna "Azioni" dopo aver ricercato un appalto, il link alla pagina di Post pubblicazione". Selezionando 'Comunica Post Pubblicazione' si accede alla pagina Modulo Appalto/Comunica Post Pubblicazione'. Nella pagina è presente la infobox:

"In questo contesto rientrano tutti i servizi richiamabili dalla SA finalizzati alla gestione delle fasi del ciclo di vita dell'Appalto successive alla pubblicazione. I servizi permetteranno la creazione, l'invio delle schede contenenti i dati necessari al monitoraggio delle fasi di un appalto. Il servizio 'Crea/Conferma Scheda' consente di inserire una scheda dati per le fasi successive alla pubblicazione e confermarla avviando la fase di pubblicazione dell'avviso, qualora il tipo di scheda lo consenta. Con la successiva chiamata al servizio "esito operazione scheda" è possibile recuperare l'id Avviso assegnato. "

Modulo Appalto / Appalto /	Comunica post pubblicazione o tutti i servizi richiamabili dalla SA finali de contenenti i dati pecessari al montror	zzati alla gestione delle fasi del ciclo di vita i	dell'Appalto successive alla pubblicazione. I ser	vizi permetteranno la		
creazione, finvio delle schede contenenti i dati necessari al monitoraggio delle tasi di un appatto. Il servizio 'recal/conferma Scheda' consente di insertie una scheda dati per le fasi successive alla pubblicazione e confermaria avviando la fase di pubblicazione dell'avviso, qualora il tipo di scheda lo consenta. Con la successiva chiamata al servizio "esito operazione scheda" è possibile recuperare l'idAvviso assegnato. La funzione "Consulta scheda" consentirà di scaricare l'Anacform e l'eventuale EFORM relativi all'ultima scheda dati post pubblicazione invitata relativa al codice scheda e identificativo lotto della riga corrispondente."						
odice scheda	Stato scheda	Fase scheda successiva				
Codice scheda	Identificativo lotto	Stato scheda ANAC	Fase scheda successiva	Azioni		
52	LOT-0001	CONF	Aggiudicazione	Esito operazione so Info lotto/i		
Dimensione pagina 10 × Indietro			G	Consulta Scheda « 1 » rea/Conferma scheda		



Al di sotto della infobox sono presenti dei filtri dinamici di ricerca:

- Codice Scheda, che riporta il valore delle schede create e confermate dalla SA
- Stato scheda, che riporta tutti gli stati possibili della scheda (Confermata, In lavorazione)
- Fase scheda successiva, che riporta le fasi successive per una scheda ("Selezione", "Aggiudicazione", "Progettazione", "-")

Nel caso in cui l'utente decida di procedere alla ricerca mirata di una scheda, utilizzando i campi di ricerca dinamica, potrà decidere di utilizzare uno oppure tutti e tre i filtri, combinazione a sua scelta.

Al di sotto del filtro di ricerca è presente la tabella "Comunica Post Pubblicazione" (Fig. 23A) con le seguenti colonne:

- Colonna checkbox La colonna presenta il simbolo di una checkbox che, se selezionata, permette la selezione massiva per tutte le righe selezionabili che costituiscono la tabella. Le singole checkbox saranno utilizzabili e quindi selezionabili solamente se lo stato della scheda risulterà "Confermata". Se lo stato della scheda risulta essere "In Lavorazione", la checkbox risulterà grigia e non cliccabile.
- Codice Scheda In questa colonna vengono mostrate le schede create dall'utente, a partire dalla scheda appalto.
- Identificativo lotto Id univoco del lotto generato dalla Stazione Appaltante. All'interno del campo, in base alla scheda utilizzata, potranno essere presenti più identificativi lotto a seconda di quanti lotti appartengono la scheda.

- Stato Scheda ANAC fa riferimento allo stato della scheda risultante in ANAC. I possibili stati sono:
 - "In Lavorazione"
 - "Confermata"
- Fase Scheda Successiva In questa colonna viene riportata la fase successiva rispetto all'ultima scheda creata. Le fasi della scheda vengono aggiornate nel momento in cui lo stato dell'ultima scheda creata per il lotto passa in "Confermata". Nel caso in cui lo stato risulti essere "In Lavorazione", la fase scheda successiva rimane la medesima di quella precedente.
- Azioni In questa colonna è presente il menu delle azioni, che al click sull'icona (Matita) verrà mostrata la lista delle azioni, ovvero:
 - "Esito operazione scheda", la cui selezione consente all'operatore di verificare l'esito dell'ultima operazione di creazione e conferma scheda e visualizzare l'id avviso qualora il tipo di scheda lo consenta
 - "Info lotto/i", la cui selezione aprirà un pop-up che riporta alcune informazioni di dettaglio relative al lotto selezionato. Le informazioni presenti all'interno del pop-up saranno le seguenti:
 - (Fig. 24): CIG relativo al lotto/i di gara
 - Identificativo lotto/i

All'interno del pop-up è presente un pulsante "OK" che chiude il pop-up e riporta l'utente alla pagina precedente.

- "Consulta scheda" consente di scaricare l'Anacform e l'eventuale EFORM relativi all'ultima scheda di post pubblicazione inviata relativa al codice scheda e Identificativo lotto della riga corrispondente."
- In caso di errore nell'invocazione del servizio ANAC, verrà generato un pop-up con un messaggio "Consultazione Scheda fallita - <titolo> - <dettaglio>" prese dall'output del servizio invocato e un tasto OK per continuare, riportando l'utente sulla schermata di "Comunica Post Pubblicazione".

	State schode		
	Info Lotto/i		
heda	СІĞ	Identificativo Lotto	ŀ
	I0031B084B	LOT-0001	
			ок



Sotto la tabella è presente la paginazione: i risultati esposti nella griglia sono paginati, è possibile scegliere se visualizzare 10, 20, 50, 100, elementi per pagina. È possibile spostarsi da una pagina all'altra tramite l'apposita funzionalità standard di paginazione messa a disposizione dal sistema. In basso a destra è visualizzata la pagina su cui si sta operando e saranno presenti gli elementi per muoversi avanti o indietro tra le pagine. Sotto la tabella con l'elenco delle schede create, è presente il tasto funzione, CREA/CONFERMA SCHEDA, sarà attivo quando verrà selezionata almeno una checkbox all'interno della tabella.

In basso a destra il tasto funzione INDIETRO; se selezionato riporta l'utente alla pagina precedente 'Appalto'.

Manuali di supporto Servizi di e-Procurement

					Nome RUP 🗳 🗸					
Region Lomba	Regione ARIA Modulo Appalto E-PROCUREMENT									
Appalto	Appalto Auviso									
Modulo Ap	Modulo Appalto / Appalto / Comunica Post Pubblicazione									
In que: l'invio Il servi scheda	In questo contesto rientrano tutti i servizi richiamabili dalla SA finalizzati alla gestione delle fasi del ciclo di vita dell'Appalto successive alla pubblicazione. I servizi permetteranno la creazione, l'invio delle schede contenenti i dati necessari al monitoraggio delle fasi di un appalto. Il servizio 'Crea/Conferma Scheda' consente di inserire una scheda dati per le fasi successive alla pubblicazione e confermarla avviando la fase di pubblicazione dell'avviso, qualora il tipo di scheda lo consenta. Con la successiva chiamata al servizio "esito operazione scheda" è possibile recuperare l'idAvviso assegnato.									
Codice Scher Inserisci	da	Stato Scheda Confermata	Fase Scheda Successiva Seleziona	•						
•	Codice Scheda	Identificativo Lotto	Stato Scheda ANAC	Fase Scheda Successiva	Azioni					
	Codice scheda 1	Nome Lotto 1	Confermata	Selezione	∠ ~					
	Codice scheda 2	Nome Lotto 2	Confermata	Selezione	∠ ~					
	Codice scheda 3	Nome Lotto 3	Confermata	Selezione	∠ ~					
Indietro					Crea/conferma scheda					
SINTEL E- PROCUP	REMENT									
© Copyright Region	ne Lombardia tutti i diritti riservat	i - 80050050154 - Piazza Città di Lombardia 1	- 20124 Milano							

Figura 24

All'interno della tabella bisogna distinguere tre macro-tipologie di schede, le quali permetteranno o non permetteranno l'aggregazione di più lotti.

- Scheda Selezione (S1, S2) = sarà presente solo una scheda S1 e una S2 per appalto in cui sono presenti tutti i lotti dell'appalto. L'utente, tramite radio button dovrà selezionare la scheda di suo interesse.
- Schede Aggiudicazione e scheda NAG = Queste tipologie di schede (Esempio le schede A1_29 etc.), permettono, durante la fase di creazione tramite template, di poter selezionare tramite tabella e aggregare più lotti. La tabella riepilogativa schede potrà quindi visualizzare per una sola riga, anche più lotti.
- Schede Progettazione (S3) = la creazione della scheda sarà per più lotti selezionabili tramite una tabella lotti e potrà essere inviata più volte.

Una volta che l'utente raggiunge l'ultima scheda all'interno del flusso delle schede di un lotto, nella tabella "Gestione scheda post pubblicazione", il Sistema non proporrà più alcuna scheda da creare e la checkbox non sarà più attiva e risulterà ingrigita (per quella specifica scheda/riga).

ATTENZIONE: questo vincolo non vale per le schede S3, le quali possono essere selezionate attraverso la checkbox anche se la scheda ha raggiunto lo stato finale.

La colonna azioni avrà attivo il link "Esito operazione scheda" solamente per quelle schede il cui stato risulti essere "Confermato". Il link "Visualizza info lotto/i" risulterà sempre attivo.

Nel caso di una selezione multipla di più schede, queste dovranno risultare tutte dello stesso tipo.

In caso vengano selezionate schede che riguardano fasi differenti, al clic sul pulsante Crea/Conferma scheda verrà visualizzato un alert bloccante di colore rosso con il seguente testo:

"Attenzione sono state selezionate tipologie di schede differenti" Si prega di selezionare schede della stessa tipologia."

ATTENZIONE: Questo vincolo presenta la seguente eccezione: in caso l'utente selezioni la checkbox della scheda "S3" e di una scheda "A" dovrà essere possibile creare una nuova scheda S3 che presenti la selezione dei lotti con la particolarità che i lotti appartenenti alla scheda S3 selezionata siano flaggati in automatico e non deselezionabili dall'utente.

8.1 Accesso alla pagina CREA/CONFERMA SCHEDA

Dopo aver cliccato su 'Crea/Conferma Scheda' presente nella pagina 'Comunica post pubblicazione', si apre la relativa pagina in cui verrà visualizzato il seguente messaggio informativo:

"In questa pagina è presente la scelta per individuare il template corretto per la creazione della Scheda Post Pubblicazione.

- Effettuare il Download, compilare offline la scheda selezionata ed effettuare l'Upload.
- Procedere alla creazione e conferma della scheda.
- Per le schede di aggiudicazione o mancata aggiudicazione (schede A o NAG) dovrà essere selezionato un numero di lotti per poter proseguire con la creazione della scheda."

8.2 Schede "S1" ed "S2"

Al click su crea scheda partendo dalla selezione della scheda P, sarà presente la tabella dell'Elenco Schede che presenta le seguenti colonne:

- la colonna con i pulsanti radio button, 'Codice Scheda', 'Descrizione Scheda' in cui sono presenti, rispettivamente, l'elenco di codice scheda 'S1' oppure 'S2' e relativa descrizione delle schede
- La colonna "Azioni" (sulla destra della tabella) in cui è presente, per ogni riga corrispondente ad una scheda, il pulsante chiamato "Download Anacform". Alla selezione di una scheda si attiva il pulsante 'Download Anacform' e si avrà la possibilità di scegliere il formato reso disponibile dal sistema.

Al di sotto della tabella troviamo il box rettangolare dell'Anacform in cui è possibile effettuare l'Upload mediante il tasto 'Scegli File'.

		Nome RUP	±~
Regione Lombardia 🌼 ARIA	Modulo Appalto E-PROCUREMENT		
Appalto Avviso			
Modulo Appalto / Appalto / Comunica post p	ubblicazione / Crea scheda		
In questa pagina è presente la scelta per ind Effettuare il Download, compilare offline la Procedere alla creazione e conferma della su Per le schede di selezione (schede S) dovran	ividuare il template corretto per la creazione della Scheda Post Pubblicazione. scheda selezionata ed effettuare l'Upload. cheda. no essere selezionati un numero massimo di «numero massimo per scheda 5» lotti, per poter proseguire alla creazione	della scheda.	
Codice scheda	Elerco Schede	Azioni	
S1	Elenco di soggetti che hanno presentato manifestazione di interesse o domanda di partecipazione	Download Anactorm XLSX	
O 52	Elenco di soggetti che hanno presentato offerta ed ulteriori invitati che non hanno presentato offerta	Download Arbusses	
ANACFORM* Nessun file selezionato 🗘 Scegli file			
Indietro		Annulla Crea/Conferma	
SINTEL E- PROCUREMENT			
Copyright Regione Lombardia tutti i diritti riservati - 800500	50154 - Piazza Città di Lombardia 1 - 20124 Milano		

Figura 25

Una volta caricato il file, l'utente ha a disposizione due pulsanti per confermare o annullare l'upload appena effettuato.

In fondo a destra i tasti funzione:

- o Crea/Conferma, inizialmente non attivo; si attiverà a seguito dell'upload di Anacform
- Annulla, sempre attivo; se selezionato riporta alla pagina 'Appalto'.

La compilazione della scheda S2 è necessaria dopo aver compilato la scheda S1. È altresì necessario mantenere salvate le schede utilizzate per poter poi procedere con la compilazione delle schede di tipo A.

Se l'utente utilizza la scheda di indizione P7_1_2 e P7_1_3 (Procedure Negoziate senza bando tramite Indagine di Mercato) è prevista la precompilazione della scheda S1 per i campi obbligatori. Solo per i flussi P7_1_2 e P7_1_3, è prevista una finestra popup che permette all'utente di inserire l'ID procedura di Sintel prima del download dell'ANACFORM della scheda S1. L'ID procedura di Sintel da usare è il codice univoco per procedura assegnato in automatico da Sintel alla creazione di una nuova procedura. L'utente ha visibilità di questo campo dalla prima colonna dell'elenco procedure a seguito di una ricerca o nella pagina di dettaglio di una procedura.

	SA_HAR_001	
Regione ARIA INSERIRE ID PROCEE	DURA SINTEL	
Appalto Avviso Annulla Conferma	Download senza inserimento ID	
Modulo Appalto / Appalto / Comunica post pubblicazione / Crea scheda		
SELEZIONE LOTTI	CREA SCHEDA	
Codice schede Descrizione schede	Azioni	
St Benco di soppetti che hanno manifestato interesse nelle proced	ure a due fasi - prima fase. Download Anacform 👻	
ى scogii ile		
Indietro	Crea/Conferma Annulla	
 MAP V1.6.3		
(2) Copyright Regione Lombardia- tutti i diritti riservati- C.F. 80050050154- Plazza Città di Lombardia 1-	- 20124 Milano	

Figura 26

Al click su **"Annulla"** si chiude la finestra popup.

Al click su "Download" senza inserimento ID si scaricherà il file anacform senza prevalorizzzazione.

Al click su **"Conferma"** verrà ricercata la procedura in Sintel:

- Se non viene trovata alcuna procedura con ID procedura di Sintel corretta viene restituito il messaggio: "ID inserito non presente. Si invita a riprovare".
- Se l'ID inserito è valido ma NON corrisponde, come tipologia di procedura, a un'indagine di mercato o
 manifestazione di interesse, viene restituito il messaggio: "ID inserito non è valido. L'ID deve corrispondere a
 un'indagine di mercato o manifestazione di interesse".
- Se l'ID procedura inserito è valido e corrisponde a un'indagine di mercato o manifestazione di interesse, viene scaricato il file Excel dell'ANACFORM.

L'utente troverà nel file ANACFORM il file precompilato per tutte le colonne obbligatorie.

8.3 Scheda "S3"

Per indicare i soggetti a cui sono stati affidati eventuali incarichi tecnici e progettuali, deve essere trasmessa la scheda S3. La scheda S3 può essere inviata, tramite la pagina di post pubblicazione di un appalto:

- successivamente alle schede di aggiudicazione per gli appalti avviati con una scheda P (ad esempio P2_16)
- Successivamente alle schede AD per gli affidamenti diretti (ad esempio AD3). Si attenziona che non è previsto l'invio della scheda S3 per gli affidamenti diretti sotto i 5.000€ (scheda AD5).

La compilazione della scheda S3 presuppone la scelta dei lotti prima di poter scaricare il template e procedere alla sua compilazione. La selezione dei lotti è vincolata: i lotti appartenenti alla scheda S3 selezionata sono flaggati in automatico e non è possibile deselezionarli.

La pagina di creazione scheda presenta due step di Selezione Lotto e Selezione scheda/download template.

Confermato l'upload di anacform, in fondo alla pagina, accanto al tasto funzione 'Annulla' sempre attivo, si attiva il tasto funzione 'Crea/Conferma' che, selezionato, attiverà i controlli di coerenza relativi ad anacform e/o eForm :

- Nel caso l'utente abbia confermato l'upload di anacform e non abbia inserito l'upload di eform laddove, invece, è previsto, dalla scheda anacform, al click su 'Crea/Conferma' il controllo di coerenza segnalerà, mediante popup, la necessità di effettuare l'upload di eForm. Il messaggio riportato nel popup sarà il seguente: *"ATTENZIONE. La scheda anacform <codice scheda> selezionata prevede l'invio al TED dell <codice eform> ".*
- Nel caso in cui l'utente abbia confermato l'upload di anacform e abbia inserito l'eform, laddove previsto dalla scheda anacform, al click su 'Crea/Conferma', il controllo di coerenza con esito positivo aprirà un popup in cui viene confermato l'esito positivo dell'operazione. Il messaggio riportato nel popup sarà il seguente: "Sei sicuro di voler confermare l'operazione? ATTENZIONE: la conferma della scheda non permetterà modifiche successive"; nel popup sono presenti i tasti ANNULLA e CONFERMA:

Selezionando ANNULLA del popup si ritornerà nella pagina 'Crea/Conferma Scheda' e non si proseguirà con la creazione della scheda oppure si procederà con la revisione dei file uploadati.

Selezionando CONFERMA del popup si procederà con la creazione/conferma della scheda.

Regione ARIA Modulo Ap	palto E-PROCUREMENT	
Appalto : Avviso :	Sei sicuro di voler confermare l'operazione? ATTENZIONE, la conferma dell'appalto non	
Modulo Appalto / Appalto / Comunica post pubblicazione / I	permetterà modifiche successive.	
In questa pagina è presente la scelta per individuare il tampi Effettuare il Download, compilare offine la scheda seleziono Procedere alla creazione e conforma della scheda. Per le schede di selezione (schede 5) dovranno essere selezio	ate corretto per la creazione della Scheda Post Pubblicazione. na ed effettuare l'Upload. oneti un numero massimo di «numero massimo per scheda S» lotti, per poter proseguire alla creazione della sche	ida.
	2 CREA SCHEDA	
Codice scheda Ellereo Sched		Adard
 M.79<element drag<="" li=""> </element>	petti che nanna preventano merifestazione di intanesse a demando di pertempanene	* Deventional Anacluum ~
Anacronite P1_302945245.sites © Canada		
[]		Annula Crea/Lothirms
SIRTER, U- PROCUMENT		
- 9. Copyright: Regione Londuecka sutsi i ciritti riservati - 80050050154 - Piazza Cit	tik di Londourdia, 1 – 20126 Mélano	

Figura 27

.B La scheda S3 è prevista per tutte le schede, fatta eccezione per le AD5 e P6_2

La scheda S3 non è obbligatoria, è possibile proseguire verso la PIATTAFORMA ESECUZIONE CONTRATTI PUBBLICI, per gestire la fase di esecuzione anche senza inviarla.

8.4 Schede "A" "NAG" – STEP 1 SELEZIONE LOTTI

Se nella pagina 'Comunica post pubblicazione' si vuol procedere alla creazione e conferma di schede 'A" e "NAG" è necessario che l'utente selezioni i lotti della scheda S su cui vuole agire.

Selezionando il tasto funzione 'Crea/conferma Scheda' in 'Comunica post pubblicazione', si aprirà la pagina dello STEP1 SELEZIONE LOTTI.

	SA_MAR_001 🛔
Regione ARIA MODULO APP	ALTO E-PROCUREMENT
Appalto Avviso	
Modulo Appalto / Appalto / Comunica post pubblicazione / Crea sched	Ja
In questa pagina è presente la scelta per individuare il template corretto per Effettuare il Download, compilare offline la scheda selezionata ed effettuare Procedere alla creazione e conferma della scheda. Per le schede di aggiudicazione o mancata aggiudicazione (schede A o NAG	r la creazione della Scheda Post Pubblicazione. l'Upload. 5) dovrà essere selezionato un numero di lotti per poter proseguire con la creazione della scheda.
1 SELEZIONE LOTTI	2 CREA SCHEDA
Identificazione lotto	CIG
LOT-0001	10031B084B
Dimensione pagina 10 ×	« 1 »
	Annulla Avanti
MAP v1.5.0	
© Copyright Regione Lombardia- tutti i diritti riservati- C.F. 80050050154- Piaz	zza Città di Lombardia 1- 20124 Milano

Figura 28

Nello Step 1 SELEZIONE LOTTI (proposti in ordine alfanumerico per il campo Identificativo Lotto), è presente la tabella dei Lotti dell'appalto, una riga per ogni lotto dell'appalto, costituita dalle seguenti colonne:

- Checkbox: per ogni riga della tabella è presente il simbolo di 'checkbox' che permette la selezione di singole righe della tabella.
- Identificativo Lotto: per ogni riga della tabella viene indicato l'identificativo dei singoli lotti della scheda.
- CIG: per ogni riga della tabella viene indicato il CIG dei singoli lotti della scheda.

La tabella dei lotti è popolata dinamicamente per cui al primo accesso saranno presenti tutti i lotti della scheda e, man mano che si procederà con la creazione delle schede saranno presenti solo i lotti per i quali non è stata effettuata ancora la creazione della scheda A o NAG di post pubblicazione. Sotto la tabella è presente la paginazione: i risultati esposti nella griglia sono paginati, è possibile scegliere se visualizzare 10, 20, 50, 100, 200 elementi per pagina. Sarà possibile spostarsi da una pagina all'altra tramite l'apposita funzionalità standard di paginazione messa a disposizione dal sistema. In basso a destra sarà visualizzata la pagina su cui si sta operando e saranno presenti gli elementi per muoversi avanti o indietro tra le pagine.

In basso a destra sono presenti i tasti funzione 'Annulla' e 'Avanti':

- 'Annulla' permette di annullare l'operazione in corso (ad esempio si decide di NON proseguire con la creazione della scheda, prima di aver selezionato i lotti o anche dopo la selezione dei lotti) e di ritornare nella pagina 'Comunica post pubblicazione'.
- 'Avanti' permette di andare avanti con la creazione della scheda post pubblicazione passando allo STEP 2 CREA SCHEDA.

8.5 Scheda "A" "NAG" - STEP 2 CREA SCHEDA

Nello STEP 2 CREA SCHEDA, è presente la tabella dell'Elenco Schede che presenta le seguenti colonne:

- la colonna con i pulsanti radio button, 'Codice Scheda', 'Descrizione Scheda' in cui sono presenti, rispettivamente, l'elenco di codice scheda 'A' oppure 'NAG' (a seconda dei flussi permessi) e relativa descrizione delle schede
- La colonna "Azioni" (sulla destra della tabella) in cui è presente, per ogni riga corrispondente ad una scheda, il pulsante chiamato "Download Anacform". Alla selezione di una scheda si attiva il pulsante 'Download Anacform' e si avrà la possibilità di scegliere il formato xlsx o ods.

Al di sotto della tabella troviamo il box rettangolare dell'Anacform in cui è possibile effettuare l'Upload mediante il tasto 'Scegli File' e se previsto dal flusso della scheda iniziale il riquadro per caricare l'eForm.

	Nome RUP	±~
Regione ARIA Modulo Appalto E-PROCUREMENT		
Appalto Avviso		
Modulo Appalto / Appalto / Comunica post pubblicazione / Crea scheda		
In questa pagina è presente la scelta per individuare il template corretto per la creazione della Scheda Post Pubblicazione. Effettuare il Download, compilare offline la scheda selezionata ed effettuare l'Upload. Procedere alla creazione e conferma della scheda. Per le schede di selezione (schede S) dovranno essere selezionati un numero massimo di «numero massimo per scheda S> lotti, per poter proseguire alla creazione della sched	a.	
1 SELEZIONE LOTTI V 2 CREA SCHEDA		
Codice scheda Elenco Schede	Azioni	
A1 29 Elenco di soggetti che hanno presentato manifestazione di interesse o domanda di partecipazione	Download Anacform XL5X OD5	
ANACFORM* Nessun file selezionato		
Indietro	Rnnulla Crea/Conferma	
SINTEL E- PROCUREMENT		
© Copyright Regione Lombardia tutti i diritti riservati - 80050050154 - Piazza Città di Lombardia 1 - 20124 Milano		



Una volta caricato il file, l'utente si ritroverà due pulsanti per confermare o annullare l'upload appena effettuato. In questa sede il sistema effettuerà controlli generici sulla correttezza del file caricato.

In fondo a destra chiudono la pagina i tasti funzione:

- Crea/Conferma, inizialmente non attivo; si attiverà a seguito dell'upload di Anacform
- Annulla, sempre attivo; se selezionato riporta alla pagina 'PostPubblicazione"

N.B. Al download della scheda A, per i lotti in stato "Aggiudicato" in Sintel, l'utente visualizza come già precompilati con i dati ripresi da Sintel, i campi:

- Importo
- Numero offerte ammesse
- Indicare se è un aggiudicatario

Inoltre, risulta precompilato e **non modificabile**, il campo **ID Partecipante** insieme alle colonne "Denominazione Operatore Economico" e "Codice Fiscale Operatore Economico",

8.5.1 Gestione Lotti deserti Scheda "A" per appalti con pubblicazione europea.

Durante lo STEP2 della creazione della scheda, saràpossibile, qualora siano presenti lotti deserti (in parte o totalmente), saltare parzialmente o completamente la creazione delle schede SX, e procedere invece con la selezione dell'inserimento della scheda A1_XX, caricando l'ANACform e l'Eform relativi all'appalto.

Nel caso in cui, nell'ambito dell'appalto, oltre ai lotti offertati siano presenti lotti deserti (cioè privi di offerte), sarà necessario inviare la scheda S relativa ai lotti offertati e, successivamente, selezionare la scheda A1_XX partendo dalla scheda S2 già trasmessa. Quest'ultima conterrà i dati degli offerenti già inseriti, e dovranno essere aggiunti manualmente i CIG dei lotti andati deserti, inoltre per i lotti deserti, dovrà essere compilato il campo obbligatorio "Offerte Ammesse" con il valore 0 e, nel campo "Esito procedura annullata", selezionare uno dei due valori preimpostati. Dopo aver completato questa parte, si potrà procedere con l'upload dell'ANACform.

codice identificatiro lotto (")	id partecipante Congolitre o rigite contigue relativeando abave to colour Talanticulos adrece addette "	Desominazione Operatore Ecosomico Compileo e nigle centigo volerizoado alexa le contesa Talanticatio envoco del lotto"	Codice Fiscale Operatore Economico Compilare a rigito contigee reletezcondo admon h codenar Videntificario seivoco did lotto"	Importo Compilare a righe contigue valarizzania de ante a h colezan "Manthicative existen del listto"	Indicare se è un aggirdicatorio Compilere o righe contigue relarazzando olmano h colonas "destificativo adiroco del lotto"	Costratto Collettiro applicato dall'aggiedicatario, ledicare il codice CHEL o eso applicabile CCHE: idicare il codice CHEL, os applicabile Conglice CHEL, os applicabile Conglice nigle codige esilucicante abase à colonge Tabalfonte acces du lotte	Posiziose in gradestoris Compline a righe costigue relacionado alexea h colean "bianticoriro extraco del lotto"	Offerts economics tibusso Compilere n righe contigue redecements almon h colours "Vestiticeriv where del lotto"	Offerts qualitativa Compliare in tiple contigue relativade advaso in colonno "Identificative univeco del lotto"	Offerts is senerato Complifiere in right contigue referetande alteren i colorano "Identificativo entraco del lotto"	L'offerts è maggiore della soglia di asomalia Complexe sripte contigue valenizzado almon h colona "datatifactio entreco del lotto"	L'offerts è stata esclusa attomaticamente? Compilare a righe contigue relarezzando almono h colonar Viantificativo uniroco del lotto"	L'offerts è scomsla? Complete s right consigue ratherization altenne la colonne Videntificative univeco del lette "	Numero di offeste anmesse (*)	
100E07D856	14x15131-8711-4/bd-81/7-3c0b0173d/7d	OE_CAPIS	1111111114	4,500,0000	51	non applicablic				10000			NO	2,000	oL.
1002070856	55+12850-3674-4880-3584-	OE_CAP14	1111111113	5.000,0000	NO	non applicabile				10000			INO INO	2,000	.ő]
															_

el caso in cui nell'appalto siano presenti esclusivamente lotti deserti, sarà possibile saltare la creazione della scheda tipo S e procedere direttamente alla compilazione della scheda di aggiudicazione A1_XX. In questa scheda saranno indicati solo i dati relativi al "Codice identificativo lotto" (CIG). L'utente dovrà completare manualmente i campi obbligatori "Offerte Ammesse" con il valore 0 e "Esito procedura annullata" con uno dei due valori preimpostati. Successivamente, si potrà procedere con l'upload dell'ANACform.

	id partecipante	Denominazione Operatore Economico	Codice Fiscale Operatore Economico	Importo	Indicare se è un aggiudicatario	dall'aggiadicatario. Indicare il codice CNEL o non	Posizione in graduatoria	Offerta economica ribasso	Offertə qualitati r a	Offerta in aumento	L'offerta è maggiore della coglia di anomalia	L'offerta è stata esclusa automaticamente?	secondo?		1.
Codice Identificative Iotto	Compilare a righe contigee velorizzando observe la colonna "Identificative entroco del fotto"	Compilar e riphe contigue ralorizzando stanar la colonar "Identificativo univaca dal letto"	Compilere a righe contigue rolorizzando almono la colonos "Wentificativo univeco del lotto"	Compilaro n righe contigue valenizzando almono h colonos "Montificativo naivoco del lotto"	Compilare a righe contigue volorizzardo alacero la colorez "Blantificativo arivoco del lotto"	epplicabileCCNL: indicare il codice CNEL, se applicabile Compilere a righe contigue relorizando almeno la colonna "Identificativo anivoco del lotto"	Compiliare a righe contigue valorizzando sinceo h colonos "Blantificatiro univeco del lotto"	Compilare a righe contigue volorizzardo staron la colonno "Blantificativo anivoco del lotto"	Compilere a righe contigue relociazando olacoro la colonar Mantificativo aniroco del lotto"	Compilaro n righo contiguo redoriczendo stano h colonos Hatallicetico univoco dul lotto"	Compilare a righe contigae valorizzado stacao la coloneo "destilicative mirece del lotto"	Compilare a righe contigue volocizzando staceno la colonno "Biostificativo anivoco del lotto"	Compiliere n'righe contigue valorizzando alterno le colones 'Advatilizative anivezo del lotto''	numero di offerte umnecore (*)	ľ
100E203F1E														0.000*	<u>ا</u>
1005204771														0.000*	1
100E20B0C3														0.000*	Т
															-

Attualmente devono essere trasmessi tutti i lotti dell'appalto con un'unica scheda A1_XX, pertanto è necessario che tutti i lotti siano in uno stato conclusivo (aggiudicazione, non aggiudicazione, deserto).

Manuali di supporto Servizi di e-Procurement

8.6 Crea/Conferma scheda

Confermato l'upload di anacform, si attiva il tasto funzione 'Crea/Conferma' che, selezionato, attiverà i controlli di coerenza relativi ad anacform e/o eForm.

		Nome RUP 🛛 🛎 🗸
Regione ARIA Modulo Appa	Ito E-PROCUREMENT	
Appalto Avviso	Sei sicuro di voler confermare l'operazione? ATTENZIONE, la conferma dell'appalto non permetterà modifiche successive.	
Modulo Appalto / Appalto / Comunica post pubblicazione / C	Ánnulla Conferma	
In questa pagina è presente la sceita per individuare il template Effettuare il Download, compilare offline la scheda selezionata Procedere alla reazione e scheda Si dovanno essere seleziona Per le schede di selezione (schede Si dovanno essere seleziona	corretto per la creazione della Scheda Post Pubblicazione. ed effettuare l'Upload. Ati un numero massimo di «numero massimo per scheda S> lotti, per poter proseguire alla creazion	e della scheda.
		. Ala
A1_29 Avido aggudica	sone direttua generale, regune ordinario	🗄 Download Anactern 🤟
AMACFORM" P <u>1_1039685245.xlix</u> @ Cancella @ Canterna	EFORM Treasure for Sectorements பீட Scegif file	
industro		Annulla Creà/Conferna
SINTEL E- PROCUREMENT		

Nel caso l'utente abbia confermato l'upload di anacform e non abbia inserito l'upload di eform laddove, invece, è previsto, dalla scheda anacform, al click su 'Crea/Conferma' il controllo di coerenza segnalerà, mediante popup, la necessità di effettuare l'upload di eForm. Il messaggio riportato nel popup sarà il seguente: "ATTENZIONE. La scheda anacform <codice scheda> selezionata prevede l'invio al TED dell <codice eform>".

Nel caso in cui l'utente abbia confermato l'upload di anacform e abbia inserito l'eform, laddove previsto dalla scheda anacform, al click su 'Crea/Conferma', il controllo di coerenza con esito positivo aprirà un popup in cui viene confermato l'esito positivo dell'operazione. Il messaggio riportato nel popup sarà il seguente: "*Sei sicuro di voler confermare l'operazione? ATTENZIONE: la conferma della scheda non permetterà modifiche successive*"; nel popup sono presenti i tasti ANNULLA e CONFERMA:

- Selezionando ANNULLA nel popup si ritornerà nella pagina 'Crea/Conferma Scheda' e non si proseguirà con la creazione della scheda oppure si procederà con la revisione dei file uploadati.
- Selezionando CONFERMA nel popup si procederà con la creazione/conferma della scheda. Al click su CONFERMA vengono richiamati i servizi ANAC necessari per la creazione dell'appalto e verranno effettuati i

controlli previsti: se l'esito dei controlli è NEGATIVO, apparirà un popup con l'elenco degli errori; sarà necessario correggere e selezionare nuovamente CREA/CONFERMA; L'utente resta nella pagina 'Crea/Conferma', procederà alla modifica degli errori indicati e ricaricherà il template.

		Nome RUP & v
Regione ARIA	Modulo Appalto E-PROCUREMENT	
	l'anaration - Timponanaine Faum - ha austa acita - Faite Faum-	
Appalto Avviso	Loperazione < Tipooperazionecnum > na avuto esito <esitochum>, Sono stati generati i seguenti errori:</esitochum>	
	«CODICE1/desoriatione errore1»	
Modulo Appalto / Appalto / Comunica post	CODCE2/descrisione emore2>	
In questa pagina è presente la scelta per i Effettuare il Deveload, compilare office i	× <codice3 desorialione="" errore3=""></codice3>	
Procedere alla creazione e conferma della Per le schede di selezione (schede 5) dovr	œ	e della scheda.
	V CREA SCHEDA	
Codice scheda	Elence Schede	Adari
 A1,20 	Ellenco di soggetti che hanno presentato manifestazione di interesse e demando di partecipazione	± Download Anactorm ~
P1_1039485245.else	Research for an advancement	
Indetro		Annalia Crea/Conferma
SATELE- PROCUREMENT		

Figura 31

Se l'esito dei controlli è POSITIVO, invoca in automatico il servizio di <u>CONFERMA SCHEDA</u> per confermare i dati della scheda. Apparirà un popup che conferma la correttezza dell'operazione. Il testo del messaggio del popup

recita: "La scheda è stata Creata con successo. Tramite il pulsante "Esito operazione Scheda" sarà possibile recuperare l'id avviso, qualora previsto."

Il click su OK riporta l'utente nella pagina Modulo Appalto / Appalto/Comunica PostPubblicazione.

Regione ARIA	Modulo Appalto E-PROCUREMENT	
Appalto Avviso	La scheda è stata Creata con successo. Tramite il pulsante "Esito operazione Scheda" sarà	
Modulo Appalto / Appalto / Comunica post p	possibile recuperare l'id avviso, qualora previsto. ubblicazione / C	
In questa pagina è presente la scelta per in Effettuare il Download, compilare offline la Procedere alla creazione e conferma della t Per le schede di selezione (schede S) dovra	lividuare il template corretto per la creazione della Scheda Post Pubblicazione. scheda selezionata ed effettuare l'Upload. cheda. Ino essere selezionati un numero massimo di <numero massimo="" per="" s="" scheda=""> lotti, per poter prosegu</numero>	ire alla creazione della scheda.
SELEZIONE LOTTI	CREA SCHEDA	
Codice scheda	Elenco Schede	Azieni
51	Elenco di soggetti che hanno presentato manifestazione di interesse o domanda di partecipazione	🚽 Download Anacform 🗸
O 52	Elenco di soggetti che hanno presentato offerta ed ulteriori invitati che non hanno presentato offerta	
ANACFORM* P1_1039485245.xisx Cancella	EFORM Nessun file selezionato C Scepti file	
Indietro		Annulla Crea/Conferma



Attenzione: nel caso in cui si tratti di una scheda AGGIUDICAZIONE che prevede la pubblicazione sulla Piattaforma nazionale o sul TED, ANAC in automatico pubblicherà l'avviso (dopo la conferma della scheda) per completare la transizione allo stato successivo dell'Appalto, mediante la successiva invocazione al servizio esi to-operazione sarà possibile recuperare l'idAvviso assegnato. Per le schede di post pubblicazione, la pubblicazione degli avvisi per la pubblicità legale viene avviata in automatico. Non è richiesto all'utente di utilizzare la funzionalità di "Pubblica avviso.

8.7 Esito Operazione Scheda

Dopo aver creato la prima scheda relativa ad uno o più lotti di un appalto, all'interno della tabella "Comunica post pubblicazione", cliccando nel menu della colonna Azioni, sarà attivo il pulsante "ESITO OPERAZIONE SCHEDA".

					Nome RUP 🔺 🗸
Regiona Lombar	rdia 🔅 ARR	Modulo Appalto E-PROC	JREMENT		
Appalto	Avviso				
Modulo Ap	palto / Appalto / Comun	ica Post Pubblicazione			
In ques l'invio o Il servia scheda	sto contesto rientrano tutti delle schede contenenti i di zio 'Crea/Conferma Scheda 1 lo consenta. Con la succes	i servizi richiamabili dalla SA finalizzati alla ge ati necessari al monitoraggio delle fasi di un a (' consente di inserire una scheda dati per le fa siva chiamata al servizio "esito operazione scl	stione delle fasi del ciclo di vita dell'Ap palto. si successive alla pubblicazione e conf eeda" è possibile recuperare l'idAvvisc	ppalto successive alla pubblicazione. I servizi perr fermarla avviando la fase di pubblicazione dell'avv assegnato.	netteranno la creazione, viso, qualora il tipo di
Codice Sched Seleziona	da	Stato Scheda Seleziona	Fase Scheda So ▼ Seleziona	uccessiva	
•	Codice Scheda	Identificativo Lotto	Stato Scheda ANAC	Fase Scheda Successiva	Azioni
	P1_16	Lotto 1, Lotto 2, Lotto 3	Confermata	Selezione	∠ ~
	52	Lotto 6	Confermata	Aggiudicazione	<u>/</u> ^
					Esito operazione scheda Visualizza info lotto/i
Indietro					Crea/conferma scheda
SINTEL E- PROCUR	REMENT				
© Copyright Region	e Lombardia tutti i diritti riserva	ati - 80050050154 - Piazza Città di Lombardia 1 - 20	124 Milano		

Figura 33

a. Se l'operazione di creazione della scheda è <u>CON ERRORI</u>, appare un pop up: "Per il/i lotto/i <identificativo lotto>*l'operazione < TipoOperazioneEnum > ha avuto esito <EsitoEnum>: sono stati generati i seguenti errori:* <codice1/descrizione errore1>

<codice2/descrizione errore2>

<codice3/descrizione errore3>.

È necessario creare nuovamente la scheda".

Cliccando su OK l'utente ritorna nella pagina 'Comunica post pubblicazione'; sarà necessario selezionare il tasto 'Crea/Conferma scheda' e ripetere gli step per creare nuovamente la scheda andata in errore.

E	Regione		Modulo Appalto E-PROCU	REMENT				
	Appalto	Avviso	L'operazione < TipoOper È necessario creare nuo Sono stati generati i seguenti err	azioneEnum > ha avuto esito <esi vamente la scheda. ori:</esi 	itoEnum>.			
	Modulo Ap	palto / Appalto / Comunica Post	<pre><codice1 descrizione<="" pre=""></codice1></pre>	errore1>				
	In ques l'invio o Il serviz scheda	ito contesto rientrano tutti i servizi delle schede contenenti i dati neces zio 'Crea/Conferma Scheda' consen lo consenta. Con la successiva chia	<codice2 descrizione<="" li=""> <codice3 descrizione<="" li=""> </codice3></codice2>					
	Codice Sched	la	Stato Scheda	Fase Scheda Successiva				
		•		Seleziona	<u> </u>			
		Codice Scheda	Identificativo Lotto	Stato Scheda ANAC	Fase Scheda Successiva	Az	ioni	
		P1_16	Lotto 1, Lotto 2, Lotto 3	Confermata	Selezione	2	v	
		52	Lotto 4	In lavorazione	Aggiudicazione	2	~	
	Indietro						Crea/conferma scheda	I
٥	Copyright Region	e Lombardia tutti i diritti riservati - 8005009	50154 - Piazza Città di Lombardia 1 - 2013	24 Milano				

Figura 34

b. Se l'operazione di conferma della scheda è terminata CON SUCCESSO:

Appalto Modulo Appa	Avviso alto / Appalto / Comunica Post	L'esito de ha avuto <dettagli Pubblicazione È stato gr</dettagli 	ill'operazione < TipoOperazioneE esito POSITIVO oEsitoOperazioneEnum>. enerato idAvviso <numero idavv<="" th=""><th>iso>.</th><th></th><th></th></numero>	iso>.		
In questo Finvio de Il servizio scheda lo Codice Scheda	o contesto rientrano tutti i servizi i Ile schede contenenti i dati neces: o 'Crea/Conferma Scheda' consent o consenta. Con la successiva chia	ichiamabili dalla 5 ari al monitoraggio delle fasi di un ap e di inserire una scheda dati per le fas mata al servizio "esito operazione sche Stato Scheda	salto. I successive alla pubblicazione e confermaria a da" è possibile recuperare l'iddiwiso assegnat Fase Scheda Successiva	xióne. I servizi permettera sviando la fase di pubblicazione dell'avviso, qu o.	nno la creazione, slora il tipo di	
Seleziona		Seleziona	Selections	`		
-	Codice Scheda	Identificativo Lotto	Stato Scheda ANAC	Fase Scheda Successiva	Azioni	
	P1_16	Lotto 1, Lotto 2, Lotto 3	Confermata	Selezione	∠ -	
	52	Lotto 4	In lavorazione	Aggiudicazione	∠ ~	
Indietro					Crea/conferma scheda	

Figura 35

 Se si tratta di scheda AGGIUDICAZIONE, per la quale si prevede la pubblicazione sulla Piattaforma nazionale o sul TED, si apre popup: "Per il il/i lotto/i l'esito dell'operazione < TipoOperazioneEnum > ha avuto esito POSITIVO <DettaglioEsitoOperazioneEnum>. È stato generato idAvviso <numero idAvviso>". A seguito della visualizzazione del pop-up l'utente clicca su OK per tornare nella pagina di "Comunica post pubblicazione".

Appa Modu	ilte Avviso ulo Appalto / Appalto / Comunica P In questo contesto rientrano tutti i serr Tirvio delle schede contenenti i dati ne	L'esito de ha avuto <dettagi est Pubblicazione E stato g</dettagi 	ell'operazione < TipoOperazione esito POSITIVO ioEsitoOperazioneEnum>. enerato idAvviso <numero idav<="" th=""><th>eEnum > /viso>. 0k juzione. I servizi permettera</th><th>nno la creazione,</th></numero>	eEnum > /viso>. 0k juzione. I servizi permettera	nno la creazione,
l Codic Solez	Il servizio "Crea/Conferma Scheda" cons scheda lo consenta. Con la successiva c 25 Scheda	ente di inserire una scheda dati per le fas hiamata al servizio "esito operazione sch Stato Scheda Selencost	successive alla pubblicazione e confermarla eda" è possibile recuperare TidAvviso assegr Fase Scheda Successiv Selectiona	avviando la fase di pubblicazione dell'avviso, qu ato.	alora il tipo di
	Codice Scheda	Identificativo Lotto	Stato Scheda ANAC	Fase Scheda Successiva	Azioni
] P1_16	Lotto 1, Lotto 2, Lotto 3	Confermata	Selezione	∠ ~
] <u>52</u>	Lotto 4	In lavorazione	Aggiudicazione	٤-
In	detro				Crea/conferma scheda

Tramite la sezione AVVISO, è possibile verificare l'avvenuta pubblicazione dell'avviso di aggiudicazione.



- Se si tratta di scheda diversa da AGGIUDICAZIONE, selezionando "Esito operazione scheda" si apre un popup: "Per il/i lotto/i <ldentificativo lotto> l'operazione <nome operazione> ha avuto esito POSITIVO".

È necessario cliccare su OK per chiudere il popup ed essere ricondotti nella pagina di Comunica Post Pubblicazione.

Appalto Avviso	L'operaz esito PO	ione <nome operazione=""> ha av SITIVO.</nome>	vuto		
Modulo Appalto / Appalto / Comunic	a Post Pubblicazione		Ok		
In questo contesto rientrano tutti i Finvio delle schede contenenti i dat Il servizio 'Crea/Conferma Scheda' scheda lo consenta. Con la successi	servizi richiamabili dalla SA finalizzati alla ge incessari al monitoraggio delle fasi di un aj consente di inserire una scheda dati per le fa va chiamata al servizio "esito operazione sci	istione delle fasi del ciclo di vita dell'Appalto ppalto. si successive alla pubblicazione e confermar heda" è possibile recuperare l'idAvviso asseg	successive alla pubblicazione. I servizi per fa avviando la fase di pubblicazione dell'ar gnato.	rmetteranno la creazione, vviso, qualora il tipo di	
Codice Scheda Seleziona	Stato Scheda Seleziona	Fase Scheda Súccessi V Selociona	va 👻		
Codice Scheda	Identificativo Lotto	Stato Scheda ANAC	Fase Scheda Successiva Selezione	Azioni 2 ~	
□ s2	Lotto 4	In lavorazione	Agglud cazione	٤-	
Indietro				Crea/conferma scheda	

Figura 37

9. Accesso a "Modulo APPALTO" - AVVISO

È possibile selezionare il tab 'AVVISI' nel menu di navigazione ed accedere alla sezione Avvisi per procedere con la ricerca, la pubblicazione e la cancellazione di un avviso.

Nella pagina è riportato il messaggio informativo:

In questa area di lavoro è possibile ricerca un avviso e una volta ricercato è possibile:

- Procedere alla pubblicazione dell'avviso tramite il tasto funzione PUBBLICA AVVISO.
- Se l'avviso si trova in uno stato "In attesa di pubblicazione" stoppare la pubblicazione dell'avviso tramite il tasto "Cancella avviso.
- Se l'avviso si trova in uno stato "Creato" o "In attesa di pubblicazione" e prevede pubblicazione europea, modificare l'avviso tramite il tasto "Modifica avviso". La modifica degli avvisi generati da schede di indizione gara genera nuovi CIG per i lotti dell'appalto.
- Visualizzare lo stato dello avviso tramite il tasto funzione STATO AVVISO.
- Verificare l'esito della pubblicazione di un avviso tramite il tasto "Esito operazione pubblica avviso.
 Se l'avviso si trova in stato Pubblicato, è possibile rettificarlo tramite il pulsante "Rettifica avviso".
- Tramite il pulsante "Esito operazione rettifica avviso" è possibile recuperare l'id avviso di rettifica generato e verificare l'esito della richiesta di rettifica.
- A sinistra è posta il campo di selezione ID AVVISO in cui è necessario inserire l'ID Avviso per poter effettuare la ricerca. A destra è presente il tasto 'Trova avviso'.

La tabella di ricerca degli avvisi composta da 6 colonne con i seguenti campi:

- Codice Appalto
- Codice Scheda
- Tipologia Scheda
- o Stato Scheda
- o Stato Avviso
- o Azioni

					50_1400_001 ±
Regione ARIA MO	DULO APPALTO	E-PROCUREME	NT		
Appalto Avviso					
Module Appelto / Avviso					
Per poter utilizzare le funzionalità legate ai s SPID di Livello 2 o di Livello 3, CIE di Livello	ervizi di interoperabilit 2 o di Livello 3 o CNS.	à verso la Piattafor	ma Contratti Pubbli	ici di ANAC si deve e	ffettuare l'accesso tramite
In questa area di lavoro è possibile noeros un avviso e una Procedere alla publicazione dell'avviso tamate il tato din Se favviso e tama i uno stato l'in attesa di publicazione e la favviso si tama i uno stato l'inetto" di publicazione generati da schede di indicane gara genera noori CIG per Visualizzare lo stato dello avviso tambi el tasto funzione 5 - Venticare l'esto dello publicazione di un avvos tomite il Se favviso si tava in stato hubitane, è possibile mittitare - Tramite il publicare "Esto operazione rettifica avviso" è pos	voita ricercato è possibile trione PUBRICA AWISO. * stoppare la pubblicazion biblicazione* e prevede poi i lotti dell'appalto. NITO AWISO. TATO AWISO. tasto "Esito operazione pu la tramite il pulsante "Rett sibile recuperare. Tid avvis	: e dell'avviso tramite il oblicazione europea, n bblica avviso". fitca avviso". o di rettifica generato	tasto "Cancella avviso odificare l'avviso tran e verificare l'esito della	*. He il tasto "Modifica a a richiesta di rettifica.	vveo". La modifica degli avvisi -
Id avviso					Trans surface
59c9aeed-0e8a-47b9-8cec-22530cf3d3d4					TINA AVISO
Codice Appalto	Codice scheda	Tipo scheda	Stato scheda	Stato Avviso	Azioni
Ettettua una ricerca per visualizzare avvisi					
MANP VILIDIU					
Copyright Regione Lombardia- tutti i diritti riservati- C.F. 80	250050154- Piazza Città d	Lombardia 1- 20124	Milano		

Figura 38

Nella colonna "Azioni" è presente l'icona di una matita, cliccando su di essa l'utente ha a disposizioni le seguenti funzioni elencate:

Appalto Avviso					
Modulo Appalto / Avviso					
Per poter utilizzar SPID di Livello 2 d	re le funzionalità legate ai o di Livello 3, CIE di Livello	servizi di interoperabilità verso la 2 o di Livello 3 o CNS.	Piattaforma Contratti Pu	bblici di ANAC si deve e	effettuare l'accesso tramite
In questa area di lavoro è p - Procedere alla pubblicazione - Se l'avviso si trova in uno st	ossibile ricerca un avviso e un e dell'avviso tramite il tasto fu ato ``In attesa di pubblicazione	a volta ricercato è possibile: nzione PUBBLICA AVVISO. 2 stoppare la pubblicazione dell'avviso	tramite il tasto "Cancella av	viso".	
 Se l'avviso si trova in uno st generati da schede di indizio 	ato "Creato" o "In attesa di po one gara genera nuovi CIG pe	ubblicazione" e prevede pubblicazione e r i lotti dell'appalto.	europea, modificare l'avviso	tramite il tasto "Modifica a	avviso"
 Visualizzare lo stato dello av Verificare l'esito della pubbli 	vviso tramite il tasto funzione : icazione di un avviso tramite il	STATO AVVISO. tasto "Esito operazione pubblica avvis	o″.		Pubblica avviso
 Se l'avviso si trova in stato l Tramite il pulsante "Esito op 	Pubblicato, è possibile rettifica perazione rettifica avviso" è po	rlo tramite il pulsante "Rettifica avviso' ssibile recuperare l'id avviso di rettifica	". generato e verificare l'esito	della richiesta di rettifica.	Esito operazione pubblica avviso
			generate e termeare resite		Cancella avviso
Id avviso					Modifica avviso
13c28b56-1cd0-4c7e-84ec	-0a32a4f49239				Esito operazione modifica avviso
					Rettifica avviso
Codice Appalto	Codice scheda	Tipo scheda	Stato scheda	Stato Avviso	Esito operazione rettifica avviso
					Stato avviso
P7_1_2_MAP106_02	P7_1_2	Pubblicazione appalto	CONF	POBB	_~
MAP v1.8.5					
		Figura	39		

 Al click sull'icona "PUBBLICA" viene restituito un messaggio popup che chiede conferma della pubblicazione dell'avviso; il testo del messaggio è il seguente: "Si conferma la pubblicazione dell'avviso?". Al di sotto del testo del messaggio si trovano i tasti Annulla e OK:

Regione Lombardia		LO APPALTO E-PROCUREM	ENT		
Appalto Avviso					
Modulo Appalito / Avviso Per poter utilizzare le fu SPID di Livello 2 o di Live In questa area di lavoro è nossibile		zi di interoperabilità verso la Plattaf Il Livello 3 o CNS. a nor	orma Contratti Pubblic		
		PUB Si conferma la pubblicazi dell'avviso? i dell Annulla O AVV. Tisto operazione pubblica avviso", arte il puisante "Rettrica avviso", e recuperare l'id avviso di rettrifica general	ella avviso avviso tram k to e verificare l'esito della		
Id avviso e4e6bbdb-e810-437b-923d-d85f	19e77f13			Trova avviso	
Codice Appalto				Azioni	
TEST_P7_1_3_24_05				<u>*</u> ~	

Figura 40

Una volta confermata la richiesta, l'utente visualizza il seguente messaggio:

"Richiesta di pubblicazione trasmessa con successo!

La richiesta di pubblicazione è stata presa in carico. A Pubblicazione avvenuta l'avviso transiterà in stato "Pubblicato"".

Se l'operazione è andata a buon fine, l'utente ricercando l'avviso troverà lo stato aggiornato in "In attesa di pubblicazione".

• Il servizio "CANCELLA AVVISO" permette di cancellare un avviso; per le schede che si trovano nello stato di attesa pubblicazione sarà visibile ed abilitato, mentre risulterà disabilitato per gli avvisi (Per le procedure per le quali è stata inviata la scheda di aggiudicazione) che si trovano in stato di aggiudicazione.

Per poter utilizza SPID di Livello 2	re le funzionalità legate ai ser o di Livello 3, CIE di Livello 2 d	vizi di Interoperabilità vers 2 di Livello 3 o CNS.	o la Piattaforma Contrat	ti Pubblici di ANAC si deve eff	fettuare l'accesso tramite
In questa area di lavoro è p Procedere alla pubblicazion Se Tavviso si trova in uno s generati da schede di indiz Visualizzare lo stato dello a Verificare l'esito dello pubb Se Tavviso si trova in stato Transite il pubsante "Esito o di avvisio 7a5ef80-16a4-45db-82e	ossibile ricerca un arviso e una v e dell'avviso tramite il tasto funzio tato "in attesa di pubblicazione" s tato "creato" o "in attesa di pubb ne gara genera nuovi CIC per i li vviso tramite il tasto funzione STA licazione di un evviso tramite il tas Pubblicato, è possibile rettificario perazione rettifica avviso" è possib 2-6/261885897/	olla ricercato è possibile: ne PUBBLICA AVVISO, toppare la pubblicazione dell'a licazione" e prevede pubblicazi til dell'appalta. TO AVVISO. TO AVVISO. To "Esito operacione pubblica tramite il pubante "Rettifica av ale recuperare Tid avviso di ret	vviso tramite il tasto "Canor one europea, modificare l'a evviso". vviso". tifica generato e verificare i tifica generato e verificare i	ila avviso". vviso tramite il tasto "Modifica av vsito dello richiesta di rettifica.	viso". La modifica degli avvisi Pedebia avviso Esta operazione publikos avviso Concello avviso Hodifica avviso Esto operazione modifica avviso
odke Appello	Codice scheda	Tipo scheda	Stato scheda	Stato Anviso	Rottifica avviso Esito operazione reffifica avviso
P1_16_best_	A1_29	Aggludicazione	CONF	IN_ATT_PUBB	Stato avviso
NP v1.13.1					

Figura 41

Verificare l'esito della pubblicazio Se l'avviso si trova in stato Pubbl Tramite il puisante "Esito operazi Id avviso		sto "Esito operazione pubblica avviso". tramite de la contenta de dutina de la contenta de la co	NNULLA la /viso?			
2adc7db6-0b3f-4952-ad08-5fe	ec37fe52a	Annulla	Ok			
P7_1_3MAP220_04	P7_1_3			IN_ATT_PUBB	∠ *	
MAP v1.8.0						



N.B La cancellazione dell'avviso, è disponibile solo per le schede di indizione.

Al click su "**STATO AVVISO**" compare una finestra pop-up, in cui è presente il seguente testo: "l'avviso è in stato <stato avviso>". Al di sotto è presente il tasto OK che chiude la finestra popup e lascia l'utente nella pagina con l'avviso ricercato.

Appalto Avviso	
Modulo Appalto / Avviso	
Per poter utilizzare le funzionalità legate al servizi di interoperabilità verso la Plattaforma Contratti Pubblici di ANAC si deve effettuare l'accesso trami SPID di Livello 2 o di Livello 3, CIE di Livello 2 o di Livello 3 o CNS. In questa area di lavoro è possibile ricerca un avviso tuna volta rice Procedere alla pubblicazione dell'avviso tramite il tasto funzione PUB Se l'avviso si trova in uno stato "In attesa di pubblicazione" stoppare Se l'avviso si trova in uno stato "Creato" o "In attesa di pubblicazione generati da schede di indizione gara genera nuovi CIG per i lotti dell' Visualizzare lo stato della avviso tramite il tasto funzione STATO AVV-a- Verificare l'esto della pubblicazione di un avviso tramite il tasto "Esto operazione pubblica avviso". Se l'avviso si trova in stato Pubblicazione di un avviso tramite il tasto "Esto operazione pubblica avviso". Verificare l'esto della pubblicazione rettificario tramite il pulsante "Rettifica avviso". Tramite il pulsante "Esto operazione rettifica avviso" è possibile recuperare l'id avviso di rettifica generato e verificare l'esto della richiesta di rettifica.	
Id avviso	vice
954bb003-cc96-48dd-b730-972b9156dcdd	
Codice Appalto Codice scheda Tipo scheda Stato scheda Stato Avviso Azioni	
Test_cap_RETTIFICA_P1_16_03 P1_16 Pubblicazione appalto CONF PUBB	

Figura 43

 Al click su "RETTIFICA AVVISO" si può creare avviso che rettifica il precedente pubblicato sia a livello nazionale e sia europeo. Il tasto risulterà abilitato solo quando lo stato dell'avviso è "PUBBLICATO".
 Nella prima parte della pagina di Rettifica è presente il messaggio: "In questa Pagina è possibile effettuare il Download per la compilazione e il successivo caricamento dell'Anacform e l'upload di eForm e/o DGUE, se presenti per procedere con la rettifica dell'avviso.".

N.B La funzionalità di Rettifica Avviso è disponibile per gli avvisi di "INDIZIONE" e per gli avvisi di "AGGIUDICAZIONE"

					54_MAR_001 🛓
Regione Lombardia	A MODU	LO APPALTO E-PROCU	REMENT		
Appalto Avviso					
Modulo Appalto / Avviso / Rettifica Avvi	50				
In questa Pagina è possibile effettuare il D dell'avviso.	ownload per la compila	zione e il successivo caricamento o	dell'Anacform e l'uplo	ad di eForm e/o DGI	UE, se presenti per procedere con la rettifica
Codice Appalto	Codice scheda	Tipo scheda	Stato scheda	Stato avviso	Azioni
Test_cap_RETTIFICA_P1_16_03	P1_16	Pubblicazione appalto	CONF	PUBB	🖞 Download Anacform
ANACFORM * Nessun file selezionato Scegli File		EFORM * Nessun file selezionato		Nes	DGUE * sun file selezionato Scogli File Download
Indietro					Rettifica Annulla
MAP v1.8.0					
© Copyright Regione Lombardia- tutti i diritt	i riservati- C.F. 8005005	50154- Piazza Città di Lombardia 1	- 20124 Milano		

Figura 44

Sono presenti le sezioni per l'upload dell'Anacform, il caricamento del eForms e del DGUE presenti se previsto dalla scheda; una volta cliccato sul tasto "Download ANACFORM", il template che verrà scaricato corrisponde alla scheda che l'utente ha compilato e caricato nelle fasi di creazione precedenti. Nella box dedicata al caricamento di eDGUE, è presente il tasto download che permette all'utente di scaricare l'xml di eDGUE utilizzato durante la creazione dell'appalto (se previsto per quella determinata scheda).

Caricati tutti gli allegati previsti, se i controlli hanno esito negativo un popup segnala gli errori. L'utente prende nota degli errori da correggere e clicca su OK; il popup si chiude. L'utente procederà alla modifica degli errori indicati e ricaricherà il template.

		Nome RUP 🚨 🗸
Regione Lombardia	Modulo Appalto E-PROCUREMENT	
C Appalto Avviso	ontrolli di importazione	
	K ERR 1: utente non autorizzato alla chiamata del servizio	
Modulo Appalto / Avvis	ERR2: scheda non ammessa in questa fase dell'appalto	
In questa Pagina è p	K ERR3: codice scheda errato	dell'avviso.
	K ERR4; errore nella conversione della scheda secondo il json schema definito	
ID Appaito	K ERRS: anacForm non è in un formato json valido	oni
345674467	K ERR6: eForm non è in un formato xml base64 valido	Download Anactorm ~
	CK	1.xlsx
	mit	Conforma
SINTEL E- PROCUREMENT		
© Copyright Regione Lombardia tutti i diritti	- 80050050154 - Pazza Cétà di Lombardia 1 - 20124 Milano	

Figura 45

	Codice Appalto			Stato scheda	Stato avviso	
	CAP_P2_1_2_FIT_TAL	P7_1_2	Pubblicazione appalto	CONF	PUBB	ك <u>Download Anacform</u>
	ANACFORM * P7_1_2_20240826_Rettifi	ica.xlsx	Sei sicuro di vo l'opera ATTENZIONE: la richi rever Annulla	ler confermare zione? esta di rettifica non è sibile. OK		
	Indietro					Rettifica Annulla
M						



Una volta confermati i file caricati verrà abilitato il tasto "Rettifica". Se cliccato, in caso di esito positivo apparirà il popup che conferma la correttezza dell'operazione che riporta il testo seguente: *"La richiesta di Rettifica dell'avviso è stata presa in carico. È possibile recuperare l'ID Avviso di rettifica assegnato e visualizzare lo stato della richiesta tramite il pulsante Esito Operazione Rettifica avviso".*





In caso di Rettifica:

- Viene generato ID Avviso di rettifica che transita direttamente nello stato "In attesa di pubblicazione". (non è necessario fare il "Pubblica avviso").Qualora il sistema dovesse riscontrare degli errori, questi verranno elencati all'utente e non verrà generato un nuovo ID Avviso.
- Il nuovo ID avviso può essere recuperato tramite la funzionalità di esito operazione sulla Rettifica.
- L'avviso rettificato rimane in stato "Pubblicato" fino a quando il nuovo avviso non transita in "Pubblicato".
- A seguito dell'avviso di rettifica che transita in "Pubblicato" il vecchio avviso transita in stato "Rettificato".

N.B Se il sistema dovesse riscontrare che sia già in essere una richiesta di rettifica ancora in corso mostrerà il messaggio popup: "Risulta già inviata una richiesta di rettifica per l'avviso. tramite il pulsante "Esito operazione rettifica avviso" è possibile consultare lo stato di avanzamento della richiesta". (Vedi paragrafo successivo)

9.1 Esito operazione rettifica avviso

Nella sezione Avvisi, nella colonna Azioni è presente il tasto "Esito operazione rettifica avviso", cliccabile per gli avvisi in stato "Pubblicato" e "Rettificato".

Per poter utilizzare le funzio SPID di Livello 2 o di Livello	onalità legate ai servizi di 9 3, CIE di Livello 2 o di Liv	interoperabilità verso la Piattal rello 3 o CNS.	forma Contratti Pubbli	ici di ANAC si deve eff	ettuare l'accesso tramite
 Procesere aila publicazione dell'avviso Se l'avviso si trova in uno stato "In atte Se l'avviso si trova in uno stato "Creato generati da schede di indizione gara ge Visualizzare lo stato dello avviso tramiti Verificare l'esito della pubblicazione di Se l'avviso si trova in stato Pubblicato, 	o tramite ii tasto funzione PUb esa di pubblicazione" stoppare o" o"in attesa di pubblicazion enera nuovi CIG per i lotti dell e il tasto funzione STATO AVV un avviso tramite il tasto "Esil è possibile rettificario tramitte tifica avviso" à possibile rettificario.	HELLA AVVISU. e la pubblicazione dell'avviso tramite « e prevede pubblicazione europez 'appalto. /ISO. to operazione pubblica avviso", il pulsante "Rettifica avviso", il pusare l'id avviso di rettifica genera	e il tasto "Cancella avviso a, modificare l'avviso tran ato e verificare l'esito dell	". nite il tasto "Modifica avv	Pubblica avviso Esito operazione pubblica avvis
 Tramite il pulsante "Esito operazione re 	autilea avviso le possibile rece	sperare na avviso arretanca genero			Cancella avviso
- Tramite il pulsante "Esito operazione re Id avviso	aunca avviso "e possione reca	perare na avviso a recurica genero			Cancella avviso Modifica avviso
 Tramite il pulsante "Esito operazione re Id avviso 954bb003-cc96-48dd-b730-972b91 	56dcdd				Cancella avviso Modifica avviso Esito operazione modifica avvis
- Tramite il pulsante "Esito operazione re Id avviso 954bb003-cc96-48dd-b730-972b913	56dcdd	perare i na un vao un realma gunao			Cancella avviso Modifica avviso Esito operazione modifica avviso Rettifica avviso
- Tramite il pulsante "Esito operazione re Id avviso 954bb003-cc96-48dd-b730-972b913 Codice Appalto	56dcdd Codice scheda	Tipo scheda	Stato scheda	Stato Avviso	Cancella avviso Modifica avviso Esito operazione modifica avviso Rettifica avviso Esito operazione rettifica avviso Stato avviso

Figura 47

Al click sul tasto, l'utente può visualizzare diversi messaggi:

- In caso non sia mai stata fatta dall'utente una richiesta di rettifica: "Non risulta effettuata alcuna richiesta di rettifica per l'avviso.".
- In caso la rettifica sia stata presa in carico ma non ancora lavorata: "La richiesta di rettifica dell'avviso è stata presa in carico ma non ancora lavorata. Si invita a riprovare in seguito per monitorare lo sviluppo della richiesta".
- In caso la rettifica sia già stata presa in carico e abbia generato un nuovo IDAvviso: "La richiesta di rettifica dell'avviso è in corso di pubblicazione. Il nuovo ID dell'avviso di rettifica generato è il seguente: <ID Avviso di rettifica>"(fig. 47).
- In caso la rettifica venga pubblicata correttamente (esito positivo): "La pubblicazione dell'avviso di rettifica con il seguente ID: <ID Avviso di rettifica> è avvenuta con successo."
- In caso la rettifica non venga pubblicata (esito negativo): "La pubblicazione dell'avviso di rettifica ha avuto esito negativo. Si invita ad effettuare una nuova richiesta di rettifica. Sono stati riscontrati i seguenti errori: <elenco errori restituiti>".

				SA_MAR_001 ±	
Regione ARIA MODULO	APPALTO E-PROCU				
Appalto Avviso					
Modulo Appato / Avviso Per poter utilizzare le funzionalità legate ai servizi di SPIII di Livello 2 o di Livello 3, CIE di Livello 2 o di Li					
In questa area d'arceo è pe - Peccedere alla poblicizano - Carcollare Tavvis entre - Una diagna estato dell'avviso - Venticare il satto della a - Venticare il satto della a - Trante il pubarto "Esito operazione rettica avvas" è possible rec	è in corso di pubblicazione. Il r d760/cf2-94cc-4589-8946 Ok uperare Nd avveco di rettinca p	suovo ID dell'avviso di retti -3194ae6ec891	fica generato è il seguento ella nchiesta di rettrica.	e:	
1d avviso 59c9aeed-0e8a-47b9-8cec-22530cf3d3d4				Trova avviso	
ID Appelto					
				27	
© Copyright Regione Lombardia- tutti i diritti riservati- C.F. 800500501	i4- Piazza Città di Lombardia 1-	20124 Milano			

Figura 48

9.2 Esito operazione pubblica avviso

Rispetto all'avviso ricercato, su cui si sta operando, il tasto "Esito operazione pubblica avviso" restituisce il risultato dell'ultima richiesta di pubblicazione effettuata. In base ai diversi risultati è possibile visualizzare diversi messaggi che indicano appunto, lo stato della Pubblicazione:

- In caso di esito positivo della pubblicazione dell'avviso: *"L'operazione di pubblicazione avviso ha avuto esito positivo: l'avviso risulta correttamente pubblicato"*.
- In caso di esito negativo della pubblicazione dell'avviso: "L'operazione di pubblicazione avviso ha avuto esito negativo. sono stati generati i seguenti errori: <CODICE ERRORE> <Dettaglio esito Operazione
- In caso la pubblicazione sia ancora in corso, quindi non c'è un esito negativo e neanche positivo: "La richiesta di pubblicazione dell'avviso è ancora in lavorazione. Si prega di riprovare in seguito".
- In caso la pubblicazione non sia stata richiesta dall'utente: "Non risulta alcuna richiesta di pubblicazione dell'avviso. Si prega di utilizzare il servizio di "Pubblica avviso" per avviare la pubblicazione".

N.B Il pulsante "Esito operazione pubblica avviso" è attivo per gli avvisi in stato "Creato" e "Pubblicato".

10. Modifica Avviso

Dopo la ricerca di un avviso nella sezione Modulo Appalto/Avviso, all'interno della colonna azioni, cliccando sull'icona Matita, è presente il tasto "Modifica avviso" editabile solo quando lo stato dell'avviso è "CREATO" e "IN ATTESA DI PUBBLICAZIONE".

Modulo Appalto / AVVISO					
Per poter utilizzard SPID di Livello 2 o	e le funzionalità legate ai di Livello 3, CIE di Livello	servizi di interoperabilità verso la 2 o di Livello 3 o CNS.	Piattaforma Contratti P	ubblici di ANAC si deve eff	ettuare l'accesso tramite
 Se l'avviso si trova in uno sta Se l'avviso si trova in uno sta 	ato "In attesa di pubblicazion ato "Creato" o "In attesa di p	e" stoppare la pubblicazione dell'avviso ubblicazione" e prevede pubblicazione e	tramite il tasto "Cancella a suropea, modificare l'avviso	avviso". o tramite il tasto "Modifica avv	/iso" to another deals and
generati da schede di indizio - Visualizzare lo stato dello av - Verificare l'esito della pubblik - Se l'avviso si trova in stato P - Tramite il pulsante "Esito ope	ne gara genera nuovi CIG pe viso tramite il tasto funzione cazione di un avviso tramite i ubblicato, è possibile rettifica erazione rettifica avviso" è po	r i lotti dell'appaito. STATO AVVISO. I tasto "Esito operazione pubblica avviso Irlo tramite il pulsante "Rettifica avviso" Issibile recuperare l'id avviso di rettifica	generato e verificare l'esit	o della richiesta di rettifica.	Pubblica avviso Esito operazione pubblica avviso Cancella avviso
generati da schede di indizio - Visualizzare lo stato dello av - Verificare l'esito della pubblic - Se l'avviso si trova in stato P - Tramite il pulsante "Esito op Id avviso	ne gara genera nuovi CLG pe viso tramite il tasto funzione zazione di un avviso tramite i ubblicato, è possibile rettifica erazione rettifica avviso" è po	r i lotti dell'appaito. STATO AVVISO. I tasto "Esito operazione pubblica avviso irlo tramite il pulsante "Rettifica avviso" issibile recuperare l'Id avviso di rettifica	". generato e verificare l'esit	o della richiesta di rettifica.	Pubblica avviso Esito operazione pubblica avviso Cancella avviso Modifica avviso
generati da schede di indizio - Visualizzare lo stato dello av - Verificare l'esito della pubblik - Se l'avviso si trova in stato P - Tramite il pulsante "Esito opi Id avviso e4e6bbdb-e810-437b-923d	ne gara genera nuovi CIG pe viso tramite il tasto funzione zazione di un avviso tramite i ubblicato, è possibile rettifica erazione rettifica avviso" è po I-d85f19e77f13	r i lotti dell'appaito. STATO AVVISO. I tasto "Esito operazione pubblica avviso irlo tramite il pulsante "Rettifica avviso" sssibile recuperare l'id avviso di rettifica	y". generato e verificare l'esiti	o della richiesta di rettifica.	Pubblica avviso Esito operazione pubblica avviso Cancella avviso Modifica avviso Esito operazione modifica avviso
generati da schede di indizio - Visualizzare lo stato dello av - Verificare l'esito della pubblic - Se l'avviso si trova in stato P - Tramite il pulsante "Esito opi Id avviso e4e6bbdb-e810-437b-923d	ne gara genera nuovi CLG pe viso tramite il tasto funzione zazione di un avviso tramite i ubblicato, è possibile rettifica erazione rettifica avviso" è po I-d85f19e77f13	r i lotti dell'appaito. STATO AVVISO. I tasto "Esito operazione pubblica avviso irlo tramite il pulsante "Rettifica avviso" issibile recuperare l'id avviso di rettifica	,". generato e verificare l'esit	o della richiesta di rettifica.	Pubblica avviso Esito operazione pubblica avviso Cancella avviso Modifica avviso Esito operazione modifica avviso Rettifica avviso
generati da schede di indizio - Visualizzare lo stato dello av - Verificare l'esito della pubblik - Se l'avviso si trova in stato P - Tramite il pulsante "Esito opi Id avviso e4e6bbdb-e810-437b-923d Codice Appalto	ne gara genera nuovi CIG pe viso tramite il tasto funzione azione di un avviso tramite i ubblicato, è possibile rettifica erazione rettifica avviso" è po I-d85f19e77f13 Codice scheda	r i lotti dell'appaito. STATO AVVISO. I tasto "Esito operazione pubblica avviso" irlo tramite il pulsante "Rettifica avviso" issibile recuperare l'id avviso di rettifica	y". generato e verificare l'esitr Stato scheda	o della richiesta di rettifica. Stato Avviso	Pubblica avviso Esito operazione pubblica avviso Cancella avviso Modifica avviso Esito operazione modifica avviso Rettifica avviso Esito operazione rettifica avviso

Figura 49

Al click su "Modifica avviso" l'utente verrà reindirizzato ad una pagina che presenta la sezione per il caricamento dei files:

"In questa Pagina è possibile effettuare il Download per la compilazione e il successivo caricamento dell'Anacform e l'upload di eForm e/o DGUE, se presenti, per procedere con la modifica dell'avviso. Si ricorda che la funzionalità di modifica degli avvisi irelativi a schede di indizione di una gara, comporta l'assegnazione di nuovi CIG per i lotti dell'appalto. I nuovi CIG saranno consultabili tramite la funzione "Recupera CIG" nella sezione di "comunica appalto"."

N.B La funzionalità di Modifica Avviso è disponibile solo per gli avvisi di INDIZIONE di procedura e non per gli avvisi di Aggiudicazione.

					SA_HAR_001
Regione Lombardia	ARIA	10DULO APPALTO E-	PROCUREMENT		
Appalto Avviso					
Modulo Appalto / Avviso / Mod	ifica Avviso				
In questa Pagina è possibile effi modifica dell'avviso. Si ricorda c CIG saranno consultabili tramite	ettuare il Download per l he la funzionalità di mod la funzione "Recupera C	a compilazione e il successivo ca lifica degli avvisi relativi a schede IIG" nella sezione di "comunica a	ricamento dell'Anacform di indizione di una gara ppalto".	e l'upload di eForm e/o , comporta l'assegnazio	DGUE, se presenti, per procedere con la ne di nuovi CIG per i lotti dell'appalto. I nuovi
Codice Appalto	Codice scheda	Tipo scheda	Stato scheda	Stato avviso	Azioni
P1_16_20240327_004	P1_16	Pubblicazione appalto	CONF	IN_ATT_PUBB	
ANACFORM Nessun file selezio	r nato	EFORM Nessun file se	t * lezionato		DGUE * Nessun file selezionato
🖾 Scegli Fik		ے Scegi	(file		Scegli File Download
Indietro					Modifica Annulla
MAP v1.0.0					
Copyright Regione Lombardia	tutti i diritti riservati- C.F.	. 80050050154- Piazza Città di Lo	ombardia 1- 20124 Milan	0	

Figura 50

I box proposti per il caricamento dei file dipenderanno dalla scheda utilizzata in fase di creazione appalto/scheda.

N.B. La modifica di un avviso è utilizzabile solo per gli avvisi che prevedono pubblicazione europea (quindi con eFORM), in caso di pubblicazione di un avviso fallita o ancora in corso.

La modifica dell'avviso comporta lo stacco di nuovi CIG per tutti i lotti dell'appalto. I nuovi CIG sostituiscono i precedenti e sono consultabili tramite la funzionalità di "Recupera CIG" in comunica appalto

In fondo alla pagina, sono disponibili i tasti verdi:

- Indietro: riporta l'utente alla pagina precedente
- Annulla: rimuove i file allegati alle varie box (ANACFORM, eFORM, DGUE)
- Modifica: permette di proseguire con l'invio della scheda verso PCP.

Effettuato l'upload, verrà visualizzato il nome del file caricato e si attiveranno due tasti funzione 'Cancella' e 'Conferma':

- Se si seleziona il tasto funzione 'Cancella' il caricamento del file non viene eseguito e si attiva nuovamente il tasto funzione 'Scegli file'.
- Se si seleziona il tasto funzione 'Conferma' vengono effettuate le differenti tipologie di controlli

Se i controlli sono negativi apparirà un popup che segnala gli errori. L'utente prende nota degli errori da correggere e clicca su OK; il popup si chiude e procederà alla modifica degli errori indicati e ricaricherà il template.

		Nome RUP	±
Regione Lombardia	Modulo Appalto E-PROCUREMENT		
Appalto Avviso	Controlli di importazione		
	ERR1: utente non autorizzato alla chiamata del servizio		
Modulo Appalto / Avvis	X ERR2: scheda non ammessa in questa fase dell'appalto		
In questa Pagina è p	X ERR3: codice scheda errato	dell'avviso.	
	X ERRis errore nella conversione della scheda secondo il joon schema definito	_	
ID Appalto 345674467	X ERR5: anacForm non è in un formato json valido	oni Download Anacform 🗙	
330140	X ERR6: eForm non è in un formato xml base64 valido		
	CK .	4.xisx	
	Annulia	Conferma	,
SINTEL E- PROCUREMENT			
© Copyright Regione Lombardia tutti i dirif	- B0050050154 - Pazza Città di Lombarda 1 - 2012/a Milano		

Figura 51

Se i controlli sono positivi apparirà un popup con messaggio di conferma esito positivo dei controlli.

Confermato l'upload, in caso di esito positivo, apparirà il popup che conferma la correttezza dell'operazione che riporterà il testo seguente: "La richiesta di Modifica dell'avviso è stata presa in carico. È possibile recuperare l'IDAvviso di modifica assegnato e visualizzare lo stato della richiesta tramite il pulsante Esito Operazione Modifica avviso. La modifica dell'avviso per le schede di indizione gara comporta l'assegnazione di nuovi CIG per i lotti dell'appalto. I nuovi CIG saranno consultabili tramite la funzione "Recupera CIG" nella sezione di "Comunica Appalto".

Modifica dell'avviso avvenuta con successo!
La richiesta di Modifica dell'avviso è stata presa in carico. È possibile recuperare l'IDAvviso di modifica assegnato e visualizzare lo stato della richiesta tramite il pulsante Esito Operazione Modifica avviso. La modifica comporta l'assegnazione di nuovi CIG per i lotti dell'appalto. I nuovi CIG saranno consultabili tramite la funzione "Recupera CIG" nella sezione di "comunica appalto"
ок



In caso di esito negativo dell'invocazione del servizio di Modifica avviso verrà restituito il messaggio di errore: "La richiesta di Modifica dell'avviso ha avuto esito negativo. Si invita ad effettuare una nuova richiesta. Sono stati riscontrati i seguenti errori: <elenco errori restituiti >".

Se il sistema dovesse riscontrare che sia già in essere una richiesta di modifica ancora in corso mostrerà il messaggio popup: "Risulta già inviata una richiesta di modifica per l'avviso. tramite il pulsante "Esito operazione modifica avviso"

(Vedi paragrafo successivo) è possibile consultare lo stato di avanzamento della richiesta". La richiesta di modifica, infatti, può essere inserita una sola volta.

N.B Per effettuare correttamente una modifica di un Avviso, nel Modulo Appalto, è necessario allegare il file xml nel riquadro di eFORM, di un formulario generato tramite la funzionalità di Modifica di un formulario nel modulo eFORM.

ATTENZIONE: Al momento la funzionalità di Modifica Avviso **non** è disponibile per gli avvisi delle schede di Aggiudicazione.

10.1 Esito operazione Modifica Avviso

Al click su "Esito operazione modifica avviso" disponibile per gli avvisi in stato "Creato", "In attesa di pubblicazione" e "Modificato", verrà mostrato all'utente un messaggio POPUP:

-In caso non sia mai stata fatta dall'utente una richiesta di modifica: *"Non risulta effettuata alcuna richiesta di modifica per l'avviso."*.

-In caso la modifica sia stata presa in carico ma non ancora lavorata: *"La richiesta di modifica dell'avviso è stata presa in carico ma non ancora lavorata. Si invita a riprovare in seguito per monitorare lo sviluppo della richiesta".*

-In caso la modifica sia già stata presa in carico e abbia generato un nuovo IDAvviso: "La richiesta di modifica dell'avviso è in corso di pubblicazione. Il nuovo ID dell'avviso di modifica generato è il seguente: <ID Avviso di modifica>".

-In caso la modifica venga pubblicata correttamente: *"La pubblicazione dell'avviso di modifica con il seguente ID: <ID Avviso di rettifica> è avvenuta con successo."*





-In caso la modifica NON venga pubblicata: "La pubblicazione dell'avviso di modifica ha avuto esito negativo. Si invita ad effettuare una nuova richiesta di modifica. Sono stati riscontrati i seguenti errori: <elenco errori restituiti>".

A seguito di una richiesta di modifica viene generato IDAvviso di modifica che transita direttamente nello stato "*In attesa di pubblicazione*" (non è necessario fare il "Pubblica avviso"). Il nuovo ID avviso può essere recuperato tramite la funzionalità di Esito operazione sulla modifica. L'avviso modificato rimane nello stato in cui è stata chiamata la funzionalità di modifica fino a quando il nuovo avviso non transita in "Pubblicato". A seguito dell'avviso di modifica che transita in "Pubblicato" il vecchio avviso transita in stato "Modificato".

11 Contatti

Per ricevere supporto tecnico ed operativo sui servizi di e-Procurement, i canali a disposizione sono i seguenti:

	EMAIL:
	supportoacquistipa@ariaspa.it per richieste di supporto tecnico e/o informativo sui servizi ARIA: piattaforma Sintel e Negozio Elettronico, altri strumenti di e-procurement, iniziative di gara in corso e convenzioni attive
Numero Verde	NUMERO VERDE: 800 116 738 (dall'estero +39 02 39 331 780
800.116.738	assistenza in lingua italiana)
	l nostri operatori sono a disposizione tutti i giorni dalle 9.00 alle 17.30 esclusi sabato, domenica e festivi