



Stazione Appaltante
Servizio Sintel
Elenco Fornitori Telematico (EFT)

Data pubblicazione: 26 Maggio 2020

INDICE

1. INTRODUZIONE	3
1.1. OBIETTIVO E CAMPO D'APPLICAZIONE.....	3
1.1. RIFERIMENTI	3
1.2. VERSIONI.....	3
2. EFT ELENCO FORNITORI TELEMATICO.....	3
2.1. PARAMETRI DI RICERCA ELENCO FORNITORI TELEMATICO	4
2.1.1. <i>Informazioni Anagrafiche</i>	4
2.1.2. <i>Qualificazione per categorie merceologiche</i>	5
2.1.3. <i>Profilo Operatore Economico (EFT)</i>	8
2.1.4. <i>Informazioni utili per l'applicazione del principio di rotazione</i>	9
2.2. PARAMETRI DI RICERCA FORNITORI REGISTRATI	10
2.3. ESITI DELLE RICERCHE	10
2.3.1. <i>Riepilogo Criteri di Ricerca</i>	11
2.3.2. <i>Elenco Operatori Economici selezionati</i>	11
2.3.3. <i>Pulsanti e Legenda</i>	12
2.4. INVIO DELLE COMUNICAZIONI	13
2.5. SCHEDA OPERATORE ECONOMICO.....	14
2.5.1. <i>Informazioni anagrafiche dell'Operatore Economico</i>	14
2.5.2. <i>Informazioni utili ad applicare il principio di rotazione</i>	15
2.5.3. <i>Elenco consultabile delle certificazioni allegate dall'Operatore Economico</i>	15
2.5.4. <i>Funzionalità "Qualificazioni", "Invia comunicazione", "Annotazione e punteggi" e Legenda</i>	16
3. CONTATTI.....	21

1. Introduzione

1.1. Obiettivo e campo d'applicazione

Il presente manuale di supporto all'utilizzo della Piattaforma di e-Procurement della Regione Lombardia per stazioni appaltanti descrive le modalità di gestione dell'Elenco Fornitori Telematico (EFT).

1.1. Riferimenti

Tutti i documenti cui questo manuale rimanda sono disponibili per la consultazione sul sito internet di ARIA, nella sezione [Help > Guide e Manuali](#).

1.2. Versioni

Versione Piattaforma e-Procurement utilizzata per la stesura del manuale: R5.38.1.0.

Versione IDPC utilizzata per la stesura del manuale: 10.7.01.

2. EFT Elenco Fornitori Telematico

L'Elenco Fornitori Telematico, così come disposto dalla Legge Regionale 33/2007 art. 1 comma 6 bis, consente agli Enti attivi su Sintel di accedere a informazioni e documentazioni attestanti peculiarità e caratteristiche degli Operatori Economici registrati, creando un unico elenco per tutti gli Enti di Pubblica Amministrazione della Regione Lombardia, in modalità telematica.

Con la procedura di accreditamento all'Elenco, gli Operatori Economici caricano su Sintel una dichiarazione relativa a:

- Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale
- Informazioni sulla capacità economica e finanziaria
- Informazioni sulla capacità tecnica e professionale.

Dal menu principale di Sintel è selezionabile il tab "Elenco Fornitori Telematico", suddiviso in due sottosezioni, visibili nel menu di sinistra:

- **Elenco Fornitori Telematico:** fornisce l'accesso alle funzionalità di ricerca degli Operatori Economici qualificati per la propria Stazione Appaltante e di gestione del proprio eventuale Elenco di Operatori Economici.
- **Fornitori Registrati:** fornisce l'accesso all'elenco totale degli Operatori Economici registrati in piattaforma.



Figura 1

Entrambe le sottosezioni consentono di selezionare una serie di parametri da applicare quali filtri di ricerca.

2.1. Parametri di ricerca Elenco Fornitori Telematico

In questa pagina è possibile ricercare tutti gli Operatori Economici qualificati per la propria Stazione Appaltante e facenti parte dell'EFT, in base alle seguenti chiavi di ricerca:

- **Informazioni Anagrafiche**
- **Qualificazione per categorie merceologiche**
- **Profilo operatore economico (EFT)**
- **Informazioni utili per l'applicazione del principio di rotazione.**

Sono estratti dall'EFT solo gli Operatori Economici che soddisfano contemporaneamente tutti i parametri di ricerca.

2.1.1. Informazioni Anagrafiche

In questa sezione sono inserite le informazioni di ricerca di tipo anagrafico.

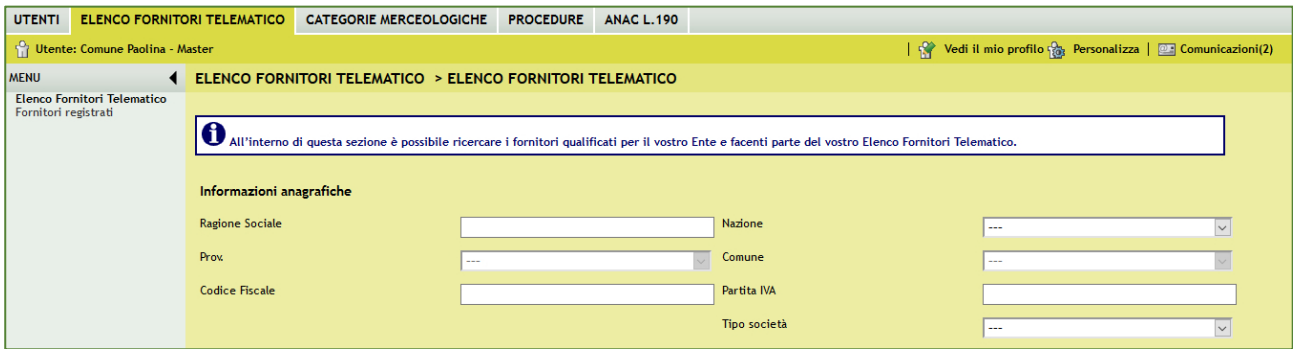


Figura 2

I campi Provincia e Comune sono inizialmente oscurati: si attiveranno dopo aver scelto, rispettivamente, la Nazione di riferimento e la Provincia.

2.1.2. Qualificazione per categorie merceologiche

In questa sezione è possibile fornire i parametri di ricerca relativi alla qualificazione dell'Operatore Economico.

In ragione del "Tipo di gara" selezionato (ovvero l'ambito merceologico generale d'interesse),

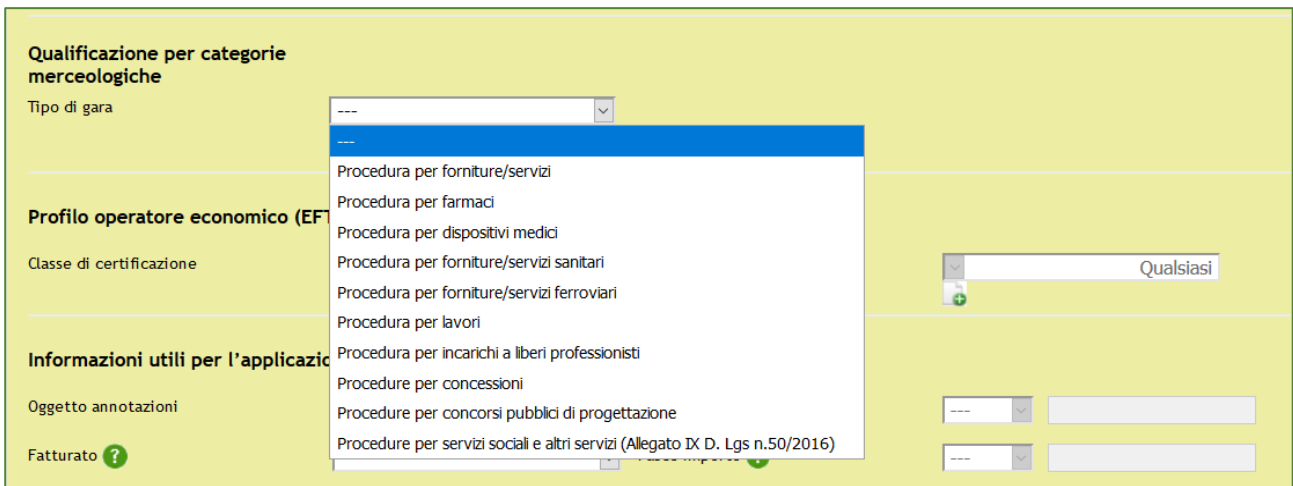


Figura 3

è proposta la pertinente sottocategoria, secondo i criteri seguenti:







Procedura	Categoria
Forniture/servizi (no ambito ferroviario)	
Farmaci	
Dispositivi medici	
Forniture/servizi ferroviari	
Lavori	
Incarichi a liberi professionisti	
Concessioni	
Concorsi pubblici di progettazione	
Servizi sociali e altri servizi (Allegato IX D.Lgs n. 50/2016)	


Tabella 1

Cliccando il link verde "Scegli" sulla destra della sezione,

Qualificazione per categorie merceologiche

Tipo di gara

Procedura per forniture/servizi

Categorie 

[scegli]

Figura 4

è proposto il dettaglio di categoria:

RI TELEMATICO | CATEGORIE MERCEOLOGICHE | PROCEDURE | ANAC L. 190

Master

ELENCO FORNITORI TELEMATICO > ELENCO FORNITORI TELEMATICO

RICERCA CATEGORIA MERCEOLOGICA

Codice Descrizione

[Torna alla pagina precedente](#)

Codice ATECO	SELEZIONA	Descrizione
+ A	-	AGRICOLTURA, SILVICOLTURA E PESCA
- B	-	ESTRAZIONE DI MINERALI DA CAVE E MINIERE
+ B 05	<input type="checkbox"/>	ESTRAZIONE DI CARBONE (ESCLUSA TORBA)
+ B 06	<input type="checkbox"/>	ESTRAZIONE DI PETROLIO GREGGIO E DI GAS NATURALE
+ B 07	<input type="checkbox"/>	ESTRAZIONE DI MINERALI METALLIFERI
+ B 08	<input type="checkbox"/>	ALTRE ATTIVITÀ DI ESTRAZIONE DI MINERALI DA CAVE E MINIERE
+ B 09	<input type="checkbox"/>	ATTIVITÀ DEI SERVIZI DI SUPPORTO ALL'ESTRAZIONE
- C	-	ATTIVITÀ MANIFATTURIERE
+ C 10	<input type="checkbox"/>	INDUSTRIE ALIMENTARI
+ C 11	<input type="checkbox"/>	INDUSTRIA DELLE BEVANDE
+ C 12	<input type="checkbox"/>	INDUSTRIA DEL TABACCO
+ C 13	<input type="checkbox"/>	INDUSTRIE TESSILI

Figura 5

Selezionando il simbolo di espansione che precede l'elemento della lista, l'alberatura espone in corrispondenza del singolo codice e consente di selezionare il/i codice/i filtro desiderati. In caso di necessità, è possibile rimuovere il filtro selezionato cliccando su "rimuovi filtro", o modificare la selezione accedendo nuovamente all'alberatura di dettaglio (click su "scegli").

Qualificazione per categorie merceologiche

Tipo di gara Categorie

[scegli] [rimuovi filtro] A06 - DISPOSITIVI DI DRENAGGIO E RACCOLTA LIQUIDI; A0699 - DISPOSITIVI DI DRENAGGIO E RACCOLTA LIQUIDI - ALTRI.

Figura 6

Solo in caso di selezione del tipo di gara che comporta la sottocategoria SOA sarà richiesto un ulteriore filtro

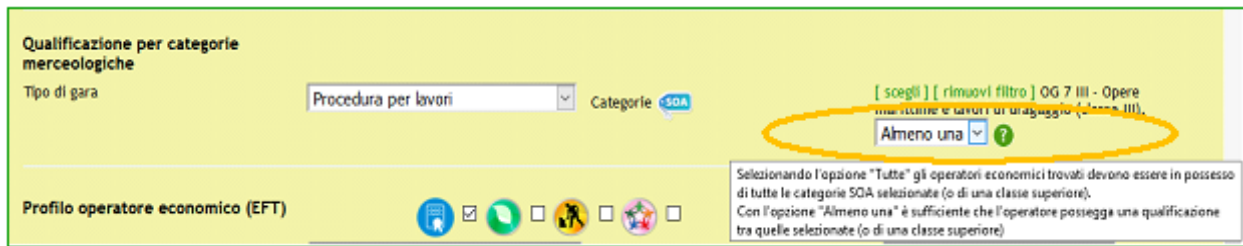


Figura 7

contenente le seguenti opzioni:

- “Tutte” → consente di trovare solo gli Operatori Economici in possesso di una qualificazione per tutte le categorie SOA selezionate (o di una classe superiore);
- “Almeno una” → permette invece di trovare tutti gli Operatori Economici in possesso di una qualificazione per almeno una delle categorie selezionate (o di una classe superiore).

N.B. per tutte le alberature, nel caso in cui vengano scelti più di quattro codici, dopo il quarto sono visualizzati i puntini di sospensione, ma i filtri sono comunque attivi anche se non sono visualizzati.

2.1.3. Profilo Operatore Economico (EFT)

In questa sezione l’Ente ha la possibilità di ricercare Operatori Economici qualificati per il proprio Ente, selezionando i possibili profili di accreditamento.

Profilo operatore economico (EFT)

Classe di certificazione: --- Certificazione: Qualsiasi

CLASSE DI CERTIFICAZIONE	CERTIFICAZIONE RICHIESTA	AZIONI
Certificazioni etiche	Certificazione etica SA 8000	Elimina
Green	Certificazione Standard Energy Star (o equivalente)	Elimina

Natura Assistiti

<input type="checkbox"/> Adolescenti	<input type="checkbox"/> Detenuti	<input type="checkbox"/> Malati di aids
<input type="checkbox"/> Adulti in difficoltà	<input type="checkbox"/> Disabili	<input type="checkbox"/> Scuola
<input type="checkbox"/> Alcolodipendenti	<input type="checkbox"/> Disoccupati	<input type="checkbox"/> Servizi educativi
<input type="checkbox"/> Anziani	<input type="checkbox"/> Famiglie	<input type="checkbox"/> Stranieri
<input type="checkbox"/> Bambini	<input type="checkbox"/> Invalidi fisici, psichici e sensoriali	<input type="checkbox"/> Tossicodipendenti

Tipologia Occupati

<input type="checkbox"/> Adolescenti e giovani che provengono da istituti penali per minori e da istituti socioassistenziali	<input type="checkbox"/> Detenuti o internati in istituti penitenziari	<input type="checkbox"/> Invalidi fisici, psichici e sensoriali
<input type="checkbox"/> Adulti in difficoltà che vivono solo con una o più persone a carico	<input type="checkbox"/> Disoccupati di lunga durata	<input type="checkbox"/> Minori, in età lavorativa, in situazioni di difficoltà familiare
<input type="checkbox"/> Alcolisti	<input type="checkbox"/> Disoccupati imminenti all'età pensionabile	<input type="checkbox"/> Soggetti in trattamento psichiatrico
<input type="checkbox"/> Condannati e internati ammessi a misure alternative di detenzione	<input type="checkbox"/> Ex degenti di ospedali psichiatrici, anche giudiziari	<input type="checkbox"/> Tossicodipendenti

Figura 8

I possibili profili sono:



Fornitori che hanno compilato l'autocertificazione (in corso di validità)



Fornitori che hanno compilato l'autocertificazione (in corso di validità) e in aggiunta hanno allegato un certificato *Green*




Fornitori che hanno compilato l'autocertificazione (in corso di validità) e in aggiunta hanno allegato una certificazione SOA



Fornitori che hanno compilato l'autocertificazione (in corso di validità) e in aggiunta hanno compilato la sezione dedicata alle Cooperative sociali

Con l'icona blu (Autocertificazione) selezionata, sono possibili le seguenti azioni:

- selezionare una **Classe di Certificazione** (cliccando sul menu a tendina di sinistra) e la **Certificazione** precisa (menu a tendina di destra, che si compone in funzione della scelta fatta nel menu a tendina della classe di certificazione). Dopo aver selezionato la classe e la certificazione specifica, cliccando sull'apposito pulsante Aggiungi  presente a destra, viene inserita e poi incrementata la tabella che elenca tutte le certificazioni filtro della ricerca. Cliccando Elimina è possibile rimuovere la singola riga.
- aggiungere le selezioni sui vari profili che seguono (Green, icona verde – Lavori Pubblici, icona gialla).
- aggiungere la selezione sul profilo Cooperative Sociali (icona multicolore); a seguito di questa selezione saranno esplosi gli elenchi selezionabili di Natura assistiti e Tipologia occupati

Deselezionando l'icona blu, la ricerca restituirà l'elenco degli Operatori Economici qualificati per la propria Stazione Appaltante e non sarà possibile selezionare tutti gli altri profili.

2.1.4. Informazioni utili per l'applicazione del principio di rotazione

In questa sezione è possibile fornire i criteri di ricerca relativamente ad alcuni dati specifici degli Operatori Economici, quali la dimensione e il fatturato, oppure eventuali punteggi assegnati agli Operatori Economici dai vari impiegati della propria struttura (vedi paragrafo 2.5.4 Funzionalità "Qualificazioni", "Invia comunicazione", "Annotazione e punteggi" e Legenda).

Informazioni utili per l'applicazione del principio di rotazione			
Oggetto annotazioni	---	Punteggio medio	---
Fatturato ?	---	Fasce importo ?	---
Dimensione Impresa ?	---	Data di accreditamento	---

Figura 9

2.2. Parametri di ricerca Fornitori registrati

In questa pagina è possibile fornire i criteri di ricerca degli Operatori Economici registrati in SINTEL.

Accedendovi si visualizza il motore di ricerca, che è suddiviso in due sezioni:

- Informazioni anagrafiche
- Qualificazione per categorie merceologiche

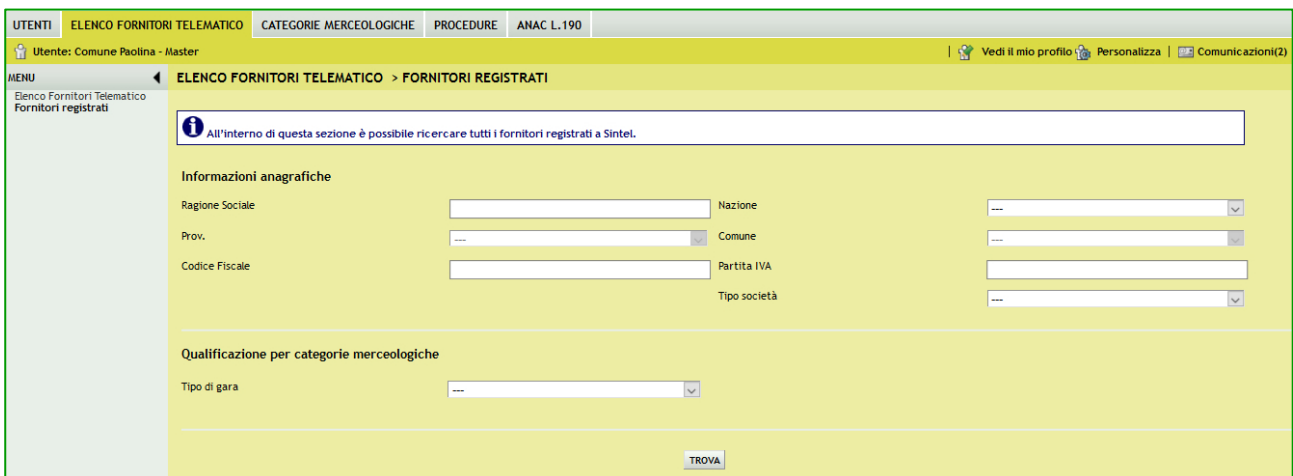


Figura 10

Il sistema di alimentazione dei parametri è speculare a quanto appena sopra descritto per la funzione di Elenco Fornitori Telematico, cui si rimanda.

2.3. Esiti delle ricerche

Dopo aver selezionato i criteri di ricerca desiderati è necessario cliccare sul pulsante "Trova", presente in fondo alla pagina, per avviare la ricerca.

Si aprirà una nuova pagina, strutturata in tre sezioni:

1. Tabella Criteri di Ricerca
2. Tabella contenente l'esito delle ricerche
3. Pulsanti e Legenda

2.3.1. Riepilogo Criteri di Ricerca

La prima sezione riporta tutti i criteri di ricerca secondo i quali è stato costruito l'elenco degli Operatori Economici di risposta.




CRITERI DI RICERCA	CHIAVE DI RICERCA	AZIONI
Nazione	Italia	 Elimina
Prov.	MI	 Elimina
Tipo di gara	Procedura per farmaci	 Elimina

Figura 11

Sono riportati tutti gli elementi che sono stati alimentati con le funzioni precedenti.

A fianco di ogni criterio di ricerca è presente il link "Elimina", cliccando il quale si elimina il criterio e l'elenco di risposta viene aggiornato.

2.3.2. Elenco Operatori Economici selezionati

La seconda sezione contiene l'elenco degli Operatori Economici che hanno soddisfatto i precedenti criteri di ricerca.

<input type="checkbox"/> RAGIONE SOCIALE ▲	QUALIFICAZIONI	PROV.	COMUNE	INV.	OFF.	AGG.	ULTIMO INVITO	SCHEDA
<input type="checkbox"/> ANDCRI S.p.a.	     	MI	MILANO	3	0	0	27/02/2019 12:10	 Scheda
<input type="checkbox"/> ANDRES S.p.a.	     	MI	MILANO	10	13	3	27/02/2019 12:10	 Scheda
<input type="checkbox"/> Associazione a delinquere	     	MI	MILANO	0	0	0	-	 Scheda
<input type="checkbox"/> AUGFUL S.p.a.	     	MI	MILANO	0	1	0	-	 Scheda
<input type="checkbox"/> AUGSAL S.p.a.	     	MI	MILANO	0	0	0	-	 Scheda
<input type="checkbox"/> AUGSES S.p.a.	     	MI	MILANO	0	0	0	-	 Scheda

Figura 12

Nel caso in cui nessun Operatore Economico abbia soddisfatto i criteri di ricerca, comparirà la dicitura **“Operatori economici trovati:0”**.

All'interno della colonna contenente la Ragione Sociale sono visibili anche le icone riferite ai profili dell'Accreditamento acquisiti dai vari Operatori Economici.

Nella colonna Qualificazioni sono visibili le icone riferite invece alle qualificazioni degli Operatori Economici. Cliccando sulle varie icone si aprirà una finestra pop-up contenente le qualificazioni effettuate dagli Operatori Economici per i diversi ambiti merceologici.

Le colonne **“Inv.”**, **“Off.”**, **“Agg.”** e **“Ultimo Invito”**, riassumono il numero di inviti e la data dell'ultimo invito, le offerte inviate e le aggiudicazioni per quell'Operatore Economico in riferimento alle procedure della Stazione Appaltante, mentre l'ultima colonna **“Scheda”** consente di accedere a una pagina di dettaglio dello specifico Operatore Economico.

La prima colonna contiene invece le caselle per la selezione degli Operatori Economici; selezionando/deselezionando la casella situata nell'intestazione si avrà la selezione/deselezione massiva di tutti gli Operatori Economici presenti nella tabella.

Sotto la tabella è visibile, a sinistra, il conteggio del numero di Operatori Economici trovati, mentre a destra, oltre all'elenco di pagine che compongono la risposta, è presente una tendina che consente di impostare quanti Operatori Economici visualizzare per pagina.

2.3.3. Pulsanti e Legenda

Al di sotto della tabella contenente i risultati della ricerca sono presenti le tre seguenti funzionalità:



Operatori economici trovati: 177

1 2 3 4 5 6 7 8 | > | >> | Elementi per pagina

LEGENDA: INV.: num. Inviti a procedure ad invito; OFF.: num. offerte presentate a procedure ad invito; AGG.: num. aggiudicazioni di procedure

Dichiarazione requisiti ex artt. 80 e 83
 Profilo "Green"
 Profilo "Lavori"
 Profilo "Cooperative Sociali"

Figura 13

- “Aggiungi selezionati ai destinatari”: consente di inviare una comunicazione agli Operatori Economici selezionati. Dopo aver cliccato sul pulsante si visualizzerà un’ulteriore tabella, in cima alla pagina, contenente gli Operatori Economici selezionati



Figura 14

e due ulteriori pulsanti di funzionalità più avanti dettagliate.

- “Estrazione Excel”, che consente di estrarre in un file Excel contenente gli esiti della ricerca e i criteri utilizzati (questo pulsante si visualizza solo se la ricerca ha restituito almeno un Operatore Economico);
- “Nuova Ricerca”, che consente di tornare al motore di ricerca.

In fondo alla pagina è visibile una “Legenda” che descrive alcune delle icone e delle colonne presenti nella tabella.

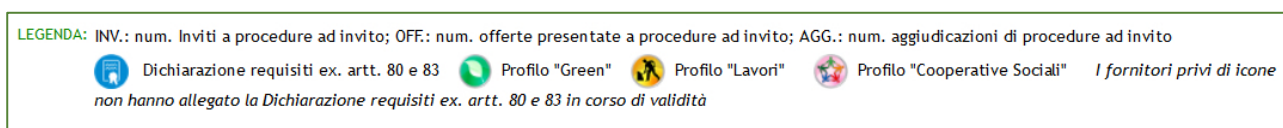


Figura 15

2.4. Invio delle Comunicazioni

Dopo aver effettuato una ricerca, è possibile scegliere eventuali Operatori Economici ai quali inviare una comunicazione.

Dopo aver elaborato la lista degli Operatori Economici desiderati (gli Operatori Economici sono selezionati e aggiunti alla lista cliccando il tasto “Aggiungi selezionati ai destinatari”; sono eliminati dalla lista tramite il tasto “Modifica”, che

presenta la lista dei soli selezionati, dalla quale è possibile deselezionare gli indesiderati), cliccando su “Invia comunicazione”, sarà aperta una pagina contenente il form per l’invio della comunicazione.

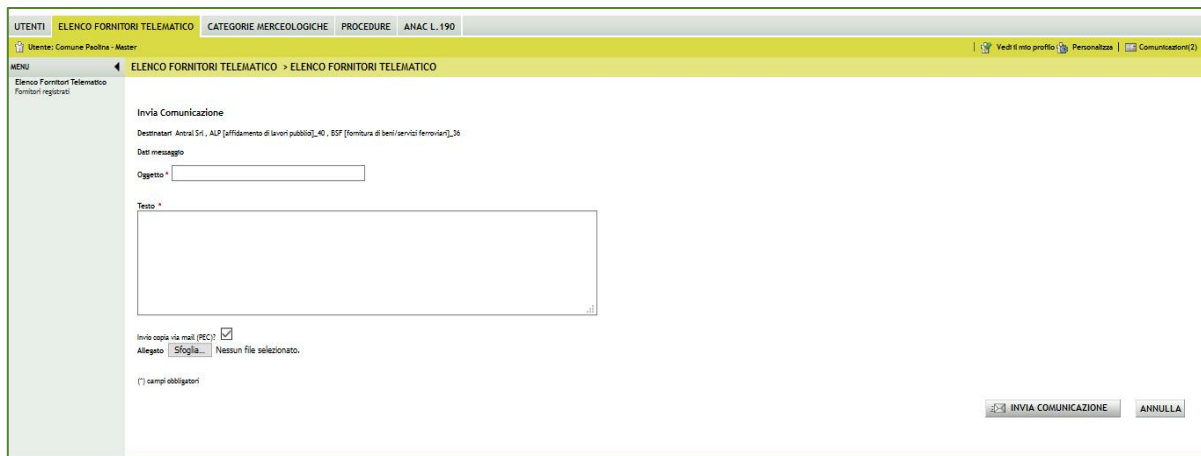


Figura 16

2.5. Scheda Operatore Economico

La “Scheda” Operatore Economico, accessibile sia dalla sezione Elenco Fornitori Telematico che dalla sezione Fornitori Registrati, è un report contenente le informazioni dell’Operatore Economico. Essa è disponibile sia per gli Operatori Economici Qualificati che Accreditati (indipendentemente dal Profilo).

È composta principalmente da quattro sezioni:

1. **Informazioni anagrafiche dell’Operatore Economico**
2. **Informazioni utili ad applicare il principio di rotazione**
3. **Elenco consultabile delle certificazioni allegate dall’Operatore Economico**
4. **Funzionalità “Qualificazioni”, “Invia comunicazione”, “Annotazione e punteggi” e Legenda**

2.5.1. Informazioni anagrafiche dell’Operatore Economico

La sezione presenta le informazioni anagrafiche dell’Operatore Economico.

La ragione sociale è un link dal quale si può accedere alle informazioni inserite da quell’Operatore Economico in fase di registrazione. Sempre in corrispondenza della ragione sociale sono presenti le icone identificative del profilo di accreditamento dell’Operatore Economico.

Ragione sociale	ANDRES S.p.a.
P.IVA	62157502840
Codice fiscale	39067971299
Sede	-----, 20100, MILANO, Italia
Oggetto Sociale	----
Sito Web	-

Figura 17

2.5.2. Informazioni utili ad applicare il principio di rotazione

TIPOLOGIA DI PROCEDURA	INV.	OFF.	AGG.
Affidamento diretto	-	-	-
Affidamento diretto previa richiesta di preventivi	-	-	-
Cottimo fiduciario (ad invito diretto)	-	-	-
Indagine di mercato	-	-	-
Manifestazione di interesse	-	-	-
Procedura Aperta	n/a	-	-
Procedura Ristretta	n/a	-	-
Procedura negoziata con previa indizione di gara	n/a	-	-
Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara/Procedura negoziata senza previa indizione di gara	-	-	-
RDO per acquisti in economia	-	-	-
RdO per cottimo fiduciario mediante affidamento diretto	-	-	-
RdO per indagine di mercato / richiesta di preventivi	-	-	-
RdO per manifestazione di interesse	-	-	-
Sistema Dinamico di Acquisizione - Appalto specifico	-	-	-

Figura 18

In questa tabella è possibile visualizzare, per ogni tipologia di procedura, quantitativamente le seguenti informazioni:

- Numero degli inviti da parte dell'Ente per l'Operatore Economico in oggetto (colonna INV.);
- Numero delle offerte presentate dall'Operatore Economico in oggetto (colonna OFF.);
- Numero di aggiudicazioni dell'Ente all'Operatore Economico in oggetto (colonna AGG.).

2.5.3. Elenco consultabile delle certificazioni allegate dall'Operatore Economico

In questa tabella è possibile visualizzare e scaricare tutti i documenti inseriti dall'Operatore Economico in fase di Accredimento.


CLASSE DI CERTIFICAZIONE	CERTIFICAZIONE	DATA FINE VALIDITÀ	ENTE CERTIFICATORE	NUMERO CERTIFICATO
Profilo Lavori	Certificazione H.A.C.C.P	31/12/2055	TUV	535345345345
Dichiarazione requisiti ex artt. 80 e 83	Dichiarazione requisiti ex artt. 80 e 83	08/09/2019	-	-
Profilo Green	Serie ISO 14001:2004	31/12/2055	dnv	3423423

Figura 19

I documenti di accreditamento sono visibili per tutti quegli Operatori Economici che hanno almeno una qualifica valida.

2.5.4. Funzionalità “Qualificazioni”, “Invia comunicazione”, “Annotazione e punteggi” e Legenda

L'ultima parte della pagina contiene le seguenti funzionalità e la relativa legenda.

 **QUALIFICAZIONI**

 **INVIA COMUNICAZIONE**

 **ANNOTAZIONI E PUNTEGGI**

LEGENDA: INV.: num. Inviti a procedure ad invito; OFF.: num. offerte presentate a procedure ad invito; AGG.: num. aggiudicazioni di procedure ad invito

 Dichiarazione requisiti ex. artt. 80 e 83

 Profilo "Green"

 Profilo "Lavori"



 Profilo "Cooperative Sociali"

Figura 20



SINTEL E-PROCUREMENT
SISTEMA INTERMEDIAZIONE TELEMATICA

QUESTIONARI | REQUISITI PER IL CORRETTO UTILIZZO | GUIDA | VAI AL PORTALE | LOGOFF
 Numero verde 800.116.738

UTENTI | **ELENCO FORNITORI TELEMATICO** | CATEGORIE MERCEOLOGICHE | PROCEDURE | ANAC L.190

Utente: Comune Paolina - Master

Vedi il mio profilo | Personalizza | Comunicazioni(2)

MENU

ELENCO FORNITORI TELEMATICO > ELENCO FORNITORI TELEMATICO

Torna alla pagina precedente

i Attraverso questa pagina è possibile verificare le qualificazioni che sono state richieste da un fornitore.
 È possibile revocare tutte le qualificazioni di un fornitore tramite la funzionalità "Revoca tutte le qualificazioni".

REVOCA TUTTE LE QUALIFICHE

Ragione sociale fornitore: **QUICON S.p.a.**
 Data di qualificazione per l'Ente: 14/12/2016

CATEGORIE ATECO-NACE

ATECO NACE	DESCRIZIONE	STATO QUALIFICAZIONE
A 01.11.10	Coltivazione di cereali (escluso il riso)	Attiva
C 26.60.01	Fabbricazione di apparecchiature di irradiazione per alimenti e latte	Attiva
C 26.60.02	Fabbricazione di apparecchi elettromedicali (incluse parti staccate e accessori)	Attiva
C 26.60.09	Fabbricazione di altri strumenti per irradiazione ed altre apparecchiature elettroterapeutiche	Attiva
C 26.60.07	Fabbricazione di altri strumenti per irradiazione ed altre apparecchiature elettroterapeutiche	Attiva

QUALIFICAZIONI PER SETTORI SPECIFICI

CODICE CATEGORIA	SETTORE SPECIFICO	STATO QUALIFICAZIONE
FER.01.01	RICAMBI SPECIFICI PER ROTABILI (Classificazione FER)	Attiva
OG 1 I	Edifici civili e industriali (classe I) (Classificazione SOA)	Attiva
A	DISPOSITIVI DA SOMMINISTRAZIONE, PRELIEVO E RACCOLTA (Classificazione CND)	Attiva
A	APPARATO GASTROINTESTINALE E METABOLISMO (Classificazione ATC)	Attiva
PRO.01.01.04	ATTIVITÀ STRAGIUDIZIALE IN AMBITO PENALE (Classificazione PROF)	Attiva
PRO.01.01.05	ATTIVITÀ STRAGIUDIZIALE IN AMBITO COSTITUZIONALE (Classificazione PROF)	Attiva
PRO.01.01.06	ATTIVITÀ STRAGIUDIZIALE IN AMBITO DEL LAVORO (Classificazione PROF)	Attiva
PRO.01.01.07	ATTIVITÀ STRAGIUDIZIALE IN AMBITO DEL DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA (Classificazione PROF)	Attiva
OS 18B VI	Componenti per facciate continue (classe VI) (Classificazione SOA)	Attiva
OS 18B VII	Componenti per facciate continue (classe VII) (Classificazione SOA)	Attiva
OS 18B III-bis	Componenti per facciate continue (classe III-bis) (Classificazione SOA)	Attiva
OS 18B IV-bis	Componenti per facciate continue (classe IV-bis) (Classificazione SOA)	Attiva
OS 18B IV	Componenti per facciate continue (classe IV) (Classificazione SOA)	Attiva
K	DISPOSITIVI PER CHIRURGIA MINI-INVASIVA ED ELETTOCHIRURGIA (Classificazione CND)	Attiva
J	DISPOSITIVI IMPIANTABILI ATTIVI (Classificazione CND)	Attiva
D09	MEDICATED DRESSINGS (Classificazione ATC)	Attiva
D08	ANTISEPTICI E DISINFETTANTI (Classificazione ATC)	Attiva
D07	CORTICOSTEROIDI, PREPARATI DERMATOLOGICI (Classificazione ATC)	Attiva

Figura 21

- **“Qualificazioni”**

All'interno di ogni scheda Operatore Economico è possibile accedere alla specifica delle qualificazioni (categorie Ateco di riferimento ed eventualmente le qualificazioni per settori specifici) dell'Operatore Economico che si sta interrogando. Attraverso questa funzionalità è inoltre possibile revocare tutte le qualifiche tramite tasto “Revoca tutte le qualifiche”.

Dopo aver scelto di revocare tutte le qualifiche e aver confermato l'operazione, comparirà il pulsante “Riattiva qualificazioni revocate” che permette di fare il percorso inverso.

È possibile visualizzare le qualifiche di tutti gli Operatori Economici registrati in Sintel ma l'azione di Revoca è possibile solo per quelli che hanno una qualifica valida per la Stazione Appaltante di riferimento dell'utente collegato.

- **“Invia comunicazione”**

Questa funzionalità permette di inviare comunicazioni extra-procedura unicamente all'Operatore Economico di cui si sta interrogando la scheda. I passi operativi sono quelli già precedentemente descritti (Paragrafo 2.4 Invio delle Comunicazioni).

- **“Annotazione e punteggi”**

Questa funzionalità dà la possibilità di associare a un Operatore Economico delle Annotazioni e di assegnare per ognuna di esse un punteggio. La pagina si compone delle seguenti sezioni:

- Ragione sociale dell'Operatore Economico cliccabile per poter accedere alle informazioni di registrazione dell'Operatore Economico. In corrispondenza della ragione sociale sono visualizzate le icone relative ai Profili di accreditamento dell'Operatore Economico
- Tabella “Punteggi”

PUNTEGGI		
OGGETTO	PUNTEGGIO MEDIO	NUMERO ANNOTAZIONI
Tempi di consegna	3,0	2
Qualità beni/servizi	5,0	1
Info per fatturazione	3,0	1
Info contatto fornitore	4,0	1
Altre informazioni	3,0	1
Totale	3,5	6

Figura 22

composta da 3 colonne:

- **“Oggetto”** è una colonna preimpostata contenente tutti i possibili oggetto di annotazione
- **“Punteggio medio”** contiene i punteggi medi delle annotazioni rilevanti inserite
- **“Numero annotazioni”** contiene il numero di annotazioni rilevanti inserite.

La riga “Totale” contiene nella colonna “Punteggio medio”, la media aritmetica di tutti i punteggi assegnati, a prescindere dall'oggetto, mentre nella colonna “Numero annotazioni” è riportato il numero complessivo di annotazioni inserite.

Tutti i punteggi medi con valore inferiore a “3,0” saranno evidenziati in rosso.

○ Tabella “Annotazioni”













ANNOTAZIONI					
OGGETTO	ANNOTAZIONE	PUNTEGGIO	AUTORE	DATA	AZIONI
Tempi di consegna	Sempre rispettati	5	Impiegato RUP Giunta	12/03/2019	 Modifica  Rimuovi
Qualità beni/servizi	Qualità costante e elevato livello	5	Impiegato RUP Giunta	12/03/2019	 Modifica  Rimuovi
Info per fatturazione	Fatturazione a 120 gg	3	Impiegato RUP Giunta	12/03/2019	 Modifica  Rimuovi
Info contatto fornitore	Facilmente contattabile	4	Impiegato RUP Giunta	12/03/2019	 Modifica  Rimuovi
Altre informazioni	Informazioni ancillari	3	Impiegato RUP Giunta	12/03/2019	 Modifica  Rimuovi
Tempi di consegna	Failed	1	Impiegato RUP Giunta	12/03/2019	 Modifica  Rimuovi

Figura 23

in cui sono presenti tutte le annotazioni e i relativi punteggi (quelli che determinano il punteggio medio spiegato nel punto precedente) inserite dagli impiegati dell’ente per un determinato Operatore Economico. Sono visibili tutte le informazioni inserite, anche quelle di altri impiegati sempre della stessa Stazione Appaltante. Per le Annotazioni inserite dall’utente collegato in quel momento sono attive le azioni “Modifica” e “Rimuovi”. Non risulta invece possibile modificare o rimuovere annotazioni inserite da altri utenti.

○ Sezione “Inserisci nuova annotazione e punteggio”

INSERISCI NUOVA ANNOTAZIONE E PUNTEGGIO			
OGGETTO	ANNOTAZIONE	PUNTEGGIO	AZIONI
Utilizzare questa funzionalità per aggiungere delle nuove annotazioni al fornitore. Ad ogni annotazione è possibile collegare un punteggio <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="AGGIUNGI"/>

Figura 24



in cui è possibile procedere all’inserimento delle annotazioni e del relativo punteggio. Nella colonna “Oggetto” è possibile scegliere l’oggetto dell’annotazione dal menu a tendina, mentre il campo “Annotazione” è dedicato all’inserimento di note libere. Nella colonna “Punteggi” è possibile assegnare il punteggio all’annotazione scegliendo da una scala che va dallo “0” (che è il punteggio minimo) al “5” (punteggio massimo). Il pulsante “Aggiungi” aggiunge l’annotazione nella tabella “Annotazioni”. I campi non sono obbligatori, ma se si compila almeno un’informazione vanno obbligatoriamente inserite tutte le altre.

L'inserimento delle "Annotazioni" è un'azione possibile solamente per gli utenti con ruolo di "impiegato". Per l'utenza "Master", quindi, l'azione non è disponibile.

Inoltre, la funzionalità è disponibile solamente per gli Operatori Economici che hanno una qualifica valida per la Stazione Appaltante di riferimento dell'utente collegato.

3. Contatti

Per ricevere supporto tecnico ed operativo sui servizi di e-Procurement, i canali a disposizione sono i seguenti:

	<p>EMAIL:</p> <p>supportoacquistipa@ariaspa.it</p> <p>per richieste di supporto tecnico e/o informativo sui servizi ARIA: piattaforma Sintel e Negozio Elettronico, altri strumenti di e-procurement, iniziative di gara in corso e convenzioni attive</p>
	<p>NUMERO VERDE: 800 116 738 (dall'estero +39 02 39 331 780 assistenza in lingua italiana)</p> <p>I nostri operatori sono a disposizione tutti i giorni dalle 9.00 alle 17.30 esclusi sabato, domenica e festivi</p>